

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI :

Nome RENDA DOTT.SSA ROSA ANNA MARIA

Data di nascita 25/09/1954

Qualifica Segretario Generale

Amministrazione COMUNE DI ROBBIATE in Convenzione con i Comuni di Brivio ed Imbersago

Incarico attuale Segretario Generale e Direttore Generale

Numero telefonico dell'ufficio 039/513.221

Fax dell'ufficio 039/513.918

E-mail istituzionale rosa.renda@comune.robbiate.lc.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università di Palermo nell'anno 1980

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

Nomina di Segretario Comunale dal 01/06/1982 quale vincitore di concorso

- 1) SEGRETARIO COMUNALE presso il COMUNE DI CASSINA VALSASSINA – dal 01/06/1982 al 19/04/1983
- 2) SEGRETARIO COMUNALE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI CREMENO E CASSINA VALSSASSINA – dal 20/04/1983 al 30/06/1984
- 3) SEGRETARIO COMUNALE presso il COMUNE DI CREMENO – dal 01/07/1984 al 04/10/1989
- 4) SEGRETARIO CAPO del COMUNE DI BARZIO – dal 05/10/1989 al 28/06/1995
- 5) SEGRETARIO CAPO del COMUNE DI CISANO BERGAMASCO – dal 29/06/1995 al 30/09/2001
- 6) SEGRETARIO CAPO DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CISANO BERGAMASCO E BRIVIO – dal 01/10/2001 al 12/11/2003
- 7) SEGRETARIO GENERALE DELLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CISANO BERGAMASCO E BRIVIO – dal 13/11/2003 al 30/09/2007
- 8) SEGRETARIO GENERALE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI ROBBIATE, IMBERSAGO E VERDERIO INFERIORE – dal 23/11/2007 al 14/01/2008
- 9) SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI ROBBIATE – dal 15/01/2008 al 31/01/2008
- 10) SEGRETARIO GENERALE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI ROBBIATE, IMBERSAGO E OSNAGO – dal 01/02/2008 al 11/09/2011
- 11) SEGRETARIO GENERALE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI ROBBIATE, IMBERSAGO E BRIVIO - dal 12/09/2011

Capacità linguistiche

Lingua Francese - **Livello Parlato** Fluente - **Livello Scritto** Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

BUON UTILIZZO DEI PROGRAMMI INFORMATICI

Altro(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- PARTECIPAZIONE COSTANTE A CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO

Corso di specializzazione

CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO IN DIREZIONE DEGLI ENTI LOCALI
ACQUISENDO IL RELATIVO TITOLO ACCADEMICO PRESSO L'UNIVERSITA' DI BERGAMO –
ANNO ACCADEMICO 1997/1998