

# CURRICULUM SEGRETARIO COMUNALE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Durante Luigi
Data di nascita	27.08.1952
Qualifica	Fascia "B" con idoneità a ricoprire sedi di comuni con popolazione compresa tra i 10.000 e 65.000 abitanti
Amministrazione	Convenzione di segreteria Comune di Calco e Bellano
Incarico attuale	Segretario Comunale
Email istituzionale	<a href="mailto:segretario@comune.calco.lc.it">segretario@comune.calco.lc.it</a>

## TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza Università di Bari – 11.07.1977
Altri titoli di studio	Abilitazione all'esercizio della professione forense (corte d'appello di Lecce - 1981)  Revisore dei Conti iscritto al registro dei revisori contabili dal 1995  Maturità classica (Istituto G. Palmieri Lecce)
Esperienze Professionali	Segretario Comunale dal 10.04.1980: - Comune di Dervio (LC) dal 10.04.1980 al 30.12.1982

- Comune di Ballabio (LC) e Morterone (LC) in consorzio dal 31.12.1982 al 30.11.1985
- Comune di Cesana Brianza (LC) dal 01.12.1985 al 31.07.1986
- Comune di Cesana Brianza (LC) e Annone Brianza (LC) in convenzione dal 01.08.1986 al 15.08.2011
- Comune di Calco (LC) e Bellano (LC) in convenzione dal 20.10.2011

Capacità linguistiche:

Francese

Capacità nell'uso delle tecnologie:

Sistemi di videoscrittura, fogli di calcolo, web

Altro

Corso per aspiranti segretari comunali presso la prefettura di Alessandria (1979)

Partecipazione a diversi corsi di aggiornamento e di approfondimento indetti in varia anni dalla SSPAL Lombardia e da altri Enti e istituti, in varie tematiche tra cui:

- Il ciclo delle performance e trasparenza (SSPAL 2010)
- La responsabilità disciplinare dei dipendenti pubblici dopo il D.Lgs 150/2000 (SSPAL 2010)
- Contrattazione collettiva e relazioni sindacali (SSPAL 2010)
- L'acquisizione gratuita delle strade Comunali utilizzate a pubblico passaggio (FORMEL 2009)
- Corso di formazione per direttori generali (SSPAL 2005)
- Espropriazione per pubblica utilità (provincia di lecco 2004)
- L'attività giuridica del segretario (SSPAL 2002)
- Le basi per l'uso dei computer e l'elaborazione dei testi (SSPAL 2001)
- Forme di cooperazione intercomunale in lombardia (SSPAL 2001)