

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI



Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA PROVINCIA DI LECCO		
17 GIU. 2015		
Prot.	9909	
Cat.	1	Cl. 5
Fasc.	e	



GALBUSERA MARINA
VIA GIARDINO, 4/B - 23888 LA VALLETTA BRIANZA (Lc)
339.8411964
galbusera.marina@tiscali.it

italiana
4 DICEMBRE 1980

APRILE 2015 - IN CORSO
Studio Recovering S.r.l.s.
Via Al Lago, 6/A - 23900 Lecco
Agenzia di recupero crediti per conto terzi
Procuratore stragiudiziale
Recupero crediti in via stragiudiziale

LUGLIO 2012 - LUGLIO 2013
Eubios S.r.l.
Via Libero Grassi, 2 - 23875 Osnago (Lc)
Azienda specializzata in finiture d'interni - settore edile
Impiegata amministrativa
Amministrazione e gestione e recupero credito

DICEMBRE 2008 - GIUGNO 2012
Studio legale associato Avv.ti Barbara Sottocornola - Emiliano Tamburini
Viale Cornaggia, 2 - 23807 Merate (Lc)
Studio legale
Collaboratrice di studio
Gestione pratiche: attività di studio, predisposizione atti, partecipazione udienze presso Tribunali. Recupero crediti.
Gestione agenda dell'ufficio e attività di cancelleria.

MAGGIO 2006 - DICEMBRE 2008
Studio legale Avv. Germano Valtolina
Via Aldo Moro, 2/4 - 23887 Olgiate Molgora (Lc)
Studio legale
Praticantato
Attività di studio e collaborazione finalizzato alla preparazione delle udienze presso Tribunali.
Attività di cancelleria. Recupero crediti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Qualifica conseguita
• Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
• Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Dottore in Giurisprudenza

03.04.2006

Corso di Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Milano Bicocca

Perito Commerciale Amministrativo - Ragioniere

Luglio 1999

Istituto Tecnico Commerciale "Francesco Viganò" di Merate (Lc)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

SCOLASTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

- Buone competenze e capacità organizzative e relazionali acquisite in ambito legale, amministrativo, commerciale e sociale.

- Maggio 2012 – Gennaio 2015: Sindaco del Comune di Rovagnate

- Novembre 2009 – Gennaio 2015: Assessore dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta

- Maggio 2007 – Maggio 2012: Assessore del Comune di Rovagnate

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza e utilizzo quotidiano dei software microsoft office e internet (posta elettronica e principali motori di ricerca).

ECDL (European Computer Driving Licence) conseguito nel 2006.

PATENTE O PATENTI

In possesso della patente B.

Si rilascia autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003