

REGOLAMENTO COMUNALE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E SUL DIRITTO DI ACCESSO

ALLEGATO A) - (Art. 15)

COMUNE DI S. MARIA NOB
ALLEGATO ALLA DELIBERA

n. 53 del 27/11/87

Sono esclusi i procedimenti per i quali i termini sono fissati dalle leggi, dalle norme regionali e dai regolamenti comunali.

INDICE

N.D.	DESCRIZIONE	PAGINA
1	Segreteria - Protocollo - Archivio	2
2	Personale - Ufficio relazioni con il pubblico	3
3	Istruzione e cultura	5
4	Commercio e attività economiche - Trasporti	6
5	Servizi finanziari - Bilancio e Programmazione	8
6	Tributi	9
7	Economato	10
8	Lavori pubblici - Opere pubbliche	11
9	Strumenti urbanistici	12
10	Edilizia residenziale pubblica e privata	13
11	Servizi Sociali - Protezione civile	14
12	Servizi demografici - Leva - Servizio elettorale - Servizio statistico	15
13	Polizia locale	17
14	Servizi cimiteriali	19
15	Sport e turismo	20

Allegato

1 - SEGRETERIA - PROTOCOLLO - ARCHIVIO

[illegible]

2 - PERSONALE - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

N.D.	DESCRIZIONE	TERMINE GIORNI
1	Riscatto INADEL	30
2	Riscatto CPDEL	30
3	Ricongiunzione	30
4	Indennità una tantum	30
5	Indennità premio fine servizio	30
6	Trattamenti di pensione	30
7	Pensioni di reversibilità	30
8	Movimentazione per accertamenti relativi a ricongiunzioni, riscatti, indennità una tantum, applicazioni art. 1 legge 274/91 e varie	30
9	Rideterminazione delle competenze di cui ai punti precedenti per rinnovo contrattuale	30
10	Certificazioni di servizio ai fini pensionistici	30
11	Richiesta uso sala consiliare	10
12	Richiesta uso altri beni comunali	10
13	Consultazione Gazzetta Ufficiale e Bollettini Regionali ultimo biennio	al momento
14	Consultazione Gazzetta Ufficiale e Bollettini Regionali periodi precedenti	10
15	Assunzione personale appartenente alle categorie protette	60
16	Nomina commissione giudicatrice dei concorsi	15
17	Ammissione o esclusione candidati nei concorsi	15
18	Approvazione graduatorie dei concorsi	15
19	Nomina vincitori di pubblico concorso	60
20	Concessione congedi e aspettative retribuite	8
21	Concessione congedi e aspettative non retribuite	8
22	Dispensa dal servizio per inidoneità fisica permanente	30
23	Decadenza dall'impiego di dipendente comunale	30
24	Recesso dal rapporto di lavoro per prova negativa	30
25	Accettazione dimissioni del personale	30
26	Denunce di infortunio dei dipendenti	3
27	Rivalutazione monetaria e interessi legali su retribuzioni arretrate	30
28	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
29	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	30
30	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	30
31	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30
32	Risposta ad esposti e ricorsi	1
33	Autenticazione di firme e documenti	

Allegato

Segue 2 - PERSONALE - UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO[illegible]

3 - ISTRUZIONE E CULTURA

Allegato

4 - COMMERCIO E ATTIVITÀ ECONOMICHE - TRASPORTI

N.D.	DESCRIZIONE	TERMINE GIORNI
1	Autorizzazioni commercio fisso.....	30
2	Autorizzazioni mostre a porte chiuse.....	30
3	Autorizzazione sospensione attività.....	30
4	Autorizzazione punti vendita giornali e riviste.....	30
5	Autorizzazione pubblici esercizi.....	30
6	Autorizzazione subingressi pubblici esercizi.....	30
7	Autorizzazioni accessorie pubblici esercizi.....	30
8	Autorizzazione cambio giorni di chiusura.....	30
9	Autorizzazione vendita temporanea.....	30
10	Autorizzazione ex art. 3 comma 6 L. 287/91.....	30
11	Licenze strutture alberghiere.....	30
12	Classificazione attività alberghiere.....	30
13	Licenze per guide, accompagnatori turistici ed interpreti.....	30
14	Licenze sala giochi.....	30
15	Licenze sale da ballo, teatri, cinema.....	30
16	Licenze piccoli trattenimenti.....	30
17	Autorizzazioni per agriturismo.....	30
18	Prese d'atto affitto appartamenti estivi.....	30
19	Certificato iscrizione albo artigiani.....	30
20	Comunicazioni inizio attività.....	30
21	Trasferimenti di esercizi pubblici e commerciali.....	30
22	Autorizzazione barbieri, parrucchieri e affini.....	30
23	Subingressi.....	30
24	Variazione dell'attività.....	30
25	Sospensione attività.....	30
26	Cessazione attività.....	30
27	Rilascio licenza ascensore (da quando viene trasmessa la pratica alla ISPSEL).....	30
28	Subingresso ascensore.....	30
29	Ampliamento esercizio commerciale (entro i limiti del piano commerciale)...	30
30	Ricezione vendite liquidazione.....	30
31	Autorizzazione trasferimento autorimessa senza noleggio.....	30

Segue 4 - COMMERCIO E ATTIVITÀ ECONOMICHE - TRASPORTI

N.D.	DESCRIZIONE	TERMINE GIORNI
32	Rilascio licenza autorimessa senza noleggio.....	30
33	Rinnovo autorimessa senza noleggio.....	30
34	Rilascio licenza mestieri girovaghi.....	30
35	Autorizzazioni temporanee pubblici esercizi.....	30
36	Licenze e autorizzazioni per taxi e noleggio con conducente.....	30
37	Autorizzazione arti tipografiche.....	30
38	Certificazione imprenditore agricolo a titolo principale.....	30
39	Autorizzazione per l'occupazione permanente suolo pubblico.....	30
40	Autorizzazione per l'occupazione temporanea suolo pubblico.....	30
41	Richiesta scritta di informazioni e notizie.....	30
42	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti.....	30
43	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio.....	30
44	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni.....	30
45	Risposta ad esposti e ricorsi.....	30
46	Autenticazione di firme e documenti.....	1
47	Rilascio di copia atti anno corrente e anno precedente.....	30
48	Rilascio di copia atti periodi precedenti il primo anno.....	30
49	Autocertificazioni.....	1
50	Notifica di atti.....	30
51	Stipula contratti diversi da quelli dell'affitto.....	30
52	Svincolo cauzioni.....	30
53	Rimborso di somme comunque indebitamente pagate.....	60
54	Rinuncia alla riscossione di entrate di lieve entità.....	60
55	Compensi alle commissioni giudicatrici dei concorsi e di gare di appalto.....	30

Allegato

5 - SERVIZI FINANZIARI - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE

[illegible]

6 - TRIBUTI

Allegato

7 - ECONOMATO

[illegible]

8 - LAVORI PUBBLICI - OPERE PUBBLICHE

[illegible]

Allegato

9 - STRUMENTI URBANISTICI

[illegible]

10 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PRIVATA

Allegato

11 - SERVIZI SOCIALI - PROTEZIONE CIVILE

[illegible]

12 - SERVIZI DEMOGRAFICI - LEVA - SERVIZIO ELETTORALE - SERVIZIO STATISTICO

N.D.	DESCRIZIONE	TERMINE GIORNI
1	Consegna libretti di pensione.....	3
2	Trasferimento residenza in altro Comune (art. 7 D.P.R. 223/89) (perfezionamento pratica emigratoria).....	10
3	Trasferimento di residenti all'estero (art. 7 D.P.R. 223/89) (perfezionamento pratica emigratoria).....	10
4	Trasferimento residenza in questo Comune (art. 7 D.P.R. 223/89) (perfezionamento pratica immigratoria).....	10
5	Cancellazione anagrafica per morte (art. 17 D.P.R. 223/89).....	3
6	Cancellazione anagrafica per trasferimento residenza (art. 18 D.P.R. 223/89).....	10
7	Cancellazione anagrafica per trasferimento residenza all'estero (art. 17 D.P.R. 223/89).....	10
8	Cancellazione anagrafica per irreperibilità accertata al censimento (art. 1 D.P.R. 223/89).....	10
9	Scissione o riunioni familiari (dall'accertamento).....	3
10	Variazione qualifica professionale o titolo di studio (art. 17 D.P.R. 223/89)...	3
11	Certificazione varia in carta libera o bollo.....	immediata
12	Rilascio libretti di lavoro.....	3
13	Rilascio/rinnovo carta di identità.....	3
14	Invio degli atti relativi agli elenchi dei titolari di pensione deceduti, emigrati e delle variazioni.....	30
15	AIRE: trascrizione per trasferimento presso residenza all'estero (art. 2 L. 470/88 e art. 16 D.P.R. 223/89).....	10
16	Trasferimento all'AIRE di altro Comune (come sopra).....	10
17	Cancellazione a seguito trasferimento all'estero (art. 2 L. 479/88 e art. 16 D.P.R. 223/89).....	10
18	Cancellazione per trasferimento nell'AIRE di altro Comune.....	10
19	Trascrizione atti acquisto o perdita cittadinanza.....	10
20	Trascrizione atti ricevuti da altro Comune.....	10
21	Trascrizione atti ricevuti dalle autorità Consolari.....	10
22	Annotazioni in margine o in calce dei registri dello Stato Civile.....	10
23	Annotazioni nei registri anagrafici.....	10
24	Richiesta scritta di informazioni e notizie.....	30
25	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti.....	30
26	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio.....	30
27	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni.....	30

Allegato

Segue 12 - SERVIZI DEMOGRAFICI - LEVA - SERVIZIO ELETTORALE - SERVIZIO STATISTICO

[illegible]

13 - POLIZIA LOCALE

N.D.	DESCRIZIONE	TERMINE GIORNI
1	Ordinanze di viabilità a carattere temporaneo in occasione di traslochi, lavori in corso, altro	30
2	Ordinanze di viabilità a carattere permanente	30
3	Apposizione segnaletica verticale	30
4	Controlli e accertamenti tributari	30
5	Controlli e accertamenti anagrafici	30
6	Dissequestro veicoli	30
7	Dissequestro merci	30
8	Controlli a seguito di reclami o segnalazioni	30
9	Controlli a seguito di reclami verbali	30
10	Rilascio permessi circolazione invalidi	30
11	Rilascio permessi circolazione isola pedonale. come da ordinanza	
12	Notifica atti ricevuti da pubblici uffici	30
13	Richiesta dati sulla viabilità	30
14	Nulla osta percorribilità strade	30
15	Autorizzazione trasporti eccezionali	30
16	Autorizzazioni per macchine agricole eccezionali	30
17	Sopralluoghi e risposta conseguente	30
18	Sopralluogo per temuto pericolo e risposta conseguente	30
19	Autorizzazione per l'occupazione permanente suolo pubblico	30
20	Autorizzazione per l'occupazione temporanea suolo pubblico	30
21	Autorizzazione per apposizione cartelli pubblicitari	30
22	Autorizzazione passi carrai	30
23	Richiesta scritta di informazioni e notizie	30
24	Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	30
25	Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	30
26	Rilascio di certificati e attestati con assunzione di informazioni	30
27	Risposta ad esposti e ricorsi	30
28	Autenticazione di firme e documenti	1
29	Rilascio di copia atti anno corrente e anno precedente	30
30	Rilascio di copia atti periodi precedenti il primo anno	30
31	Autocertificazioni	1
32	Notifica di atti	30
33	Stipula contratti diversi da quelli dell'affitto	30
34	Svincolo cauzioni	30

Allegato

Segue 13 - POLIZIA LOCALE

[illegible]

14 - SERVIZI CIMITERIALI

[illegible]

15 - SPORT E TURISMO

[illegible]

IL PRESENTE REGOLAMENTO

1) E' stato approvato per n. 56 articoli dal Consiglio Comunale nella seduta del 24/11/97 con atto deliberativo n. 53

2) E' stato pubblicato all'albo pretorio comunale, contestualmente alla citata deliberazione, per giorni 15 consecutivi dal 1/12/97 senza opposizioni e reclami.

3) E' stato esaminato <sup>ANNULLA M. PARZIALE
LIMITATO ART. 46 CO 2</sup> senza alcun rilievo dal Comitato Regionale di Controllo di Milano nella seduta del 11/12/97 con atto n. 1114 divenendo pertanto esecutivo ai sensi di legge.

4) E' entrato in vigore, ai sensi dello Statuto vigente, il primo giorno del mese successivo a quello del favorevole riscontro da parte del competente Organo regionale di controllo, e cioè in data 1°/1/1998

5) E' stato ripubblicato all'albo pretorio comunale per giorni 15 consecutivi dal 1/1/98 solo quale forma di pubblicità ed è stato inserito nella raccolta dei regolamenti comunali.

Li, 16/1/98

Il Segretario Comunale
Scalabrin dr. Creste