

**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA  
DELLA VALLETTA**

Prov. di Lecco

**Verbale di Deliberazione del Consiglio**

N. 2 DEL 28-01-2016

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO ALL'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE DI MERATE APPROVAZIONE INTEGRAZIONE AL CONTRATTO DI SERVIZIO IN ESSERE TRA L'UNIONE E L'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA PER IL PERIODO 01.01.2014 31.12.2018. APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO.**

L'anno duemilasedici addì ventotto del mese di Gennaio, alle ore 21:40, presso la sala civica - Villa Sacro Cuore, convocato dal Presidente, mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio dell'Unione in sessione ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, all'appello risultano presenti:

| Componente             | Presente | Assente | Componente       | Presente | Assente |
|------------------------|----------|---------|------------------|----------|---------|
| TRABUCCHI ROBERTA      |          | X       | CORBETTA ROBERTO | X        |         |
| LA MANCUSA CARMELO     | X        |         |                  |          |         |
| TAMBURINI EMILIANO     | X        |         |                  |          |         |
| BRAMBILLA EFREM        | X        |         |                  |          |         |
| PANZERI PAOLA          | X        |         |                  |          |         |
| GALBUSERA MARINA       | X        |         |                  |          |         |
| COGLIATI PIERANTONIO   |          | X       |                  |          |         |
| FUMAGALLI MATTEO       | X        |         |                  |          |         |
| LANZOTTI MARCO         | X        |         |                  |          |         |
| BRAMBILLA GIULIO MARCO | X        |         |                  |          |         |

Numero totale PRESENTI: 9 – ASSENTI: 2

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO MARISA VITONE che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, CARMELO LA MANCUSA nella sua qualità di VICEPRESIDENTE assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO ALL'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE DI MERATE - APPROVAZIONE INTEGRAZIONE AL CONTRATTO DI SERVIZIO IN ESSERE TRA L'UNIONE E L'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA PER IL PERIODO 01.01.2014 - 31.12.2018. APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO.**

Il Presidente propone al Consiglio l'approvazione del seguente ordine del giorno in precedenza depositato, nei termini di legge, a disposizione dei membri del Consiglio stessi;

**IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

Preso atto che:

- a. ai sensi degli articoli 31 e 114 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, con atto notarile del 18.07.2005, registrato a Merate in data 5.08.2005 al n. 1117, 24 Comuni del distretto di Merate e la Provincia di Lecco hanno costituito l'Azienda Speciale Consortile denominata Retesalute per l'esercizio di funzioni socio-assistenziali, sociosanitarie integrate e, più in generale, per la gestione integrata dei servizi alla persona ed alla famiglia e dei relativi servizi ed attività negli ambiti territoriali di competenza;
- b. con atto notarile del 30.03.2009, registrato a Merate in data 28.04.2009 al n. 1645 si procedeva alle modifiche della convenzione e dello Statuto per l'ammissione del Comune di Viganò all'Azienda Speciale Consortile Retesalute e il subentro dell'Unione dei Comuni della Valletta ai Comuni di Perego, Rovagnate e Santa Maria Hoé;
- c. con atto notarile del 15.12.2011, registrato a Merate in data 11.01.2012 al n. 122 si procedeva alle modifiche della convenzione e dello Statuto per il cambio di ragione sociale dell'Azienda, da Azienda Speciale Consortile a Azienda Speciale, per una modifica agli organi istituzionali e ai tempi di convocazione delle sedute dell'Assemblea;
- d. con atto notarile del 27.06.201, registrato a Merate in data 22.07.2013 al n. 2211 si procedeva alle modifiche della convenzione e dello Statuto per l'ammissione del Comune di Missaglia all'Azienda Speciale Retesalute ;
- e. Retesalute si configura come Azienda speciale e, come previsto dal citato art.114 del D.Lgs 267/2000, è ente strumentale degli enti locali dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto adottato dai Consigli Comunali degli enti locali aderenti;

Atteso e ricordato che:

- a. l'Azienda Speciale, per sua natura ex art. 114 del T.U.E.L. non ha scopo di lucro, ma uniforma la sua attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità avendo l'obbligo del pareggio di bilancio da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi, compresi i trasferimenti derivanti dagli Enti che la hanno costituita;
- b. nello Statuto dell'Azienda non si ravvisa la possibilità che la stessa svolga attività di preminente rilevanza economica, ma sia stata creata per svolgere attività di significativa rilevanza sociale (funzioni socio-assistenziali e funzioni socio-sanitarie integrate);
- c. scopo dell'Azienda è l'esercizio di attività e funzioni e l'erogazione di servizi socio-assistenziali e socio sanitari integrati;
- d. Retesalute sta gestendo dal 2006 numerosi servizi conferiti dai Comuni con rispettivi provvedimenti consiliari;
- e. il conferimento da parte degli enti consorziati è regolato da un contratto di servizio sottoscritto dall'Azienda con ciascun Ente conferente sulla base di uno schema tipo approvato dall'Assemblea di Retesalute e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Evidenziato che con deliberazione n. 26 del 29/11/2013 l'Assemblea dell'Unione ha disposto il conferimento a Retesalute - Azienda Speciale a cui questa Unione aderisce - per il periodo dall'1.01.2014 al 31.12.2018, la gestione per conto dell'Unione delle attività, degli interventi e dei servizi alla persona come meglio dettagliati nel contratto di servizio e relativo protocollo operativo;

Preso atto del fatto che è emersa la volontà dell'Amministrazione dell'Unione di perseguire azioni per prevenire e rimuovere stati di disagio ed emarginazione che, in assenza di misure adeguate di intervento, possono generare situazioni di devianza;

Tenuto conto che il servizio di Counselling Scolastico ha come finalità l'attuazione di un servizio preventivo, che garantisce interventi a sostegno della genitorialità nelle scuole attraverso interventi di consulenza psicologica erogati a favore degli alunni, insegnanti e genitori volti ad introdurre una cultura del benessere emotivo e relazionale, nel tentativo di diminuire nel tempo le situazioni fortemente critiche e di disagio;

Rilevato che la proposta presentata dall'Azienda Retesalute è stata valutata positivamente dall'Amministrazione dell'Unione, dal Dirigente scolastico dell'I.C.S. di La Valletta Brianza e dall'Amministrazione Comunale di Castello Brianza;

Richiamato il verbale dell'Assemblea dei Sindaci, di cui alla convenzione in essere per la gestione ed il funzionamento dell'I.C.S. e della scuola secondaria di primo grado, tenutasi il giorno 18 gennaio 2016, dal quale emerge l'assenso, da parte degli Enti coinvolti, per la realizzazione del servizio;

Considerato che il conferimento del servizio di Counselling Scolastico, ai sensi delle vigenti disposizioni, è regolato dallo schema di contratto di servizio approvato dall'Assemblea di Retesalute del 25.09.2013 e che pertanto occorre integrare l'attuale contratto di servizio in essere e sottoscritto dall'Unione introducendo, all'art. 2 – **Oggetto del contratto** – comma 1 – **Ambito Minori e Famiglia**, la lettera g, come di seguito riportato:

*.....g) Sportello psicologico / servizio counselling e sostegno alla genitorialità nelle scuole che garantisce interventi di consulenza psicologica erogati a favore di alunni, insegnanti e genitori su problematiche emotive, relazionali e di disturbi di apprendimento, con l'obiettivo di facilitare i processi di cambiamento e rinforzare i percorsi evolutivi;*

Dato atto altresì che per il suddetto servizio è stato previsto uno schema di protocollo operativo che regola i rapporti tra l'Unione e Retesalute, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Visti:

- a) l'art.14, commi 28, 29 e 31 del D.Lgs 78/2010 convertito in legge n. 122/2010;
- b) gli articoli 42 e 114 del D.Lgs. 267 /2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto vigente;

Ritenuta la propria competenza a deliberare ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Servizio affari generali e istituzionali ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii. che viene inserito nella presente deliberazione;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio economico finanziario e tributario ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii. che viene inserito nella presente deliberazione;

## **DELIBERA**

1. Dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Conferire a Retesalute - Azienda Speciale a cui questa Unione aderisce - per il periodo dall'1.02.2016 al 31.12.2018, la gestione per conto dell'Unione del servizio di Counselling Scolastico.

3. Dare atto che il conferimento di cui al precedente punto 2) è regolato dall'integrazione al "Contratto di Servizio", già in essere, che verrà sottoscritto dall'Unione e dall'Azienda Speciale Retesalute, con l'unito schema di protocollo operativo per la disciplina del suddetto servizio, documenti che vengono approvati ed allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali.
4. Precisare che il "Contratto di Servizio" in parola verrà sottoscritto dai legali rappresentanti degli enti-soggetti sottoscrittori e nella fattispecie dal Presidente pro-tempore dell'Unione.
5. Demandare al Responsabile del Servizio affari generali ed istituzionali gli adempimenti gestionali inerenti e conseguenti il presente atto tra i quali la sottoscrizione del protocollo operativo per la disciplina del suddetto servizio.
6. Trasmettere copia del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, all'Azienda Speciale Retesalute quale comunicazione di avvenuto conferimento.

## **IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

### Inizio discussione

Il vicepresidente La Mancusa Carmelo illustra il provvedimento in esame, spiegando che vengono ampliati i servizi conferiti all'Azienda speciale Retesalute, aggiungendo la gestione del servizio di counselling scolastico. Chiarisce che il servizio sarà svolto anche per la scuola primaria di castello di Brianza poiché interesserà tutti i plessi facenti parte dell'Istituto comprensivo. Procede poi con l'illustrazione delle modalità di svolgimento del servizio nei vari tipi di scuola. Chiarisce infine che il comune di Castello di Brianza potrà usufruire del servizio in quanto facente parte dell'Istituto Comprensivo statale "Don Piero Pointinger", tuttavia non avendo conferito i servizi alla persona all'Azienda speciale Retesalute lo stesso dovrà sostenere una spesa maggiorata del 10% rispetto alle tariffe applicate all'Unione per l'utenza della scuola primaria.

I consiglieri Panzeri Paola, Galbusera Marina e Corbetta Roberto rilevano che non è corretta l'applicazione di una maggiorazione del costo a carico del comune di Castello di Brianza considerato che lo stesso fa parte dell'Istituto Comprensivo.

Il vicepresidente La Mancusa Carmelo da lettura della lettera pervenuta dall'azienda speciale Retesalute dalla quale risulta che non si fa riferimento alla popolazione scolastica bensì all'ubicazione del singolo plesso.

Il consigliere Lanzotti Marco ritiene opportuno venga verificata la possibilità di estendere il servizio alle scuole paritarie del territorio.

Il vicepresidente La Mancusa Carmelo dichiara che, dopo il primo anno di funzionamento del servizio, si potrà valutare l'opportunità di estendere lo stesso alle altre scuole del territorio.

### Fine Discussione

## **IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

Con voti n. 9 favorevoli e n. 0 contrari, espressi nei modi e termini di legge, essendo n. 9 i componenti presenti e votanti;

### **DELIBERA**

di approvare la su indicata proposta di deliberazione.

Inoltre,

## **IL CONSIGLIO DELL'UNIONE**

Ritenuta la necessità di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – comma 4 del D.Lgs 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii. affinché il servizio possa decorrere dal 1 febbraio 2016;

Con voti n. 9 favorevoli e n. 0 contrari, espressi nei modi e termini di legge, essendo n. 9 i componenti presenti e votanti;

## **DELIBERA**

di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 -comma 4- del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.

Deliberazione n. 2 del 28-01-2016

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
CARMELO LA MANCUSA

Il Segretario  
MARISA VITONE

---

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Il Segretario  
MARISA VITONE

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLET'**  
Provincia di Lecco

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO ALL'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE DI MERATE - APPROVAZIONE INTEGRAZIONE AL CONTRATTO DI SERVIZIO IN ESSERE TRA L'UNIONE E L'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA PER IL PERIODO 01.01.2014 - 31.12.2018. APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO.**

---

**P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   T E C N I C A**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Note:

Addì, 22-01-2016

**Il Responsabile del Servizio**  
*Moneka Fumagalli*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA**  
Provincia di Lecco

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO ALL'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE DI MERATE - APPROVAZIONE INTEGRAZIONE AL CONTRATTO DI SERVIZIO IN ESSERE TRA L'UNIONE E L'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA PERSONA PER IL PERIODO 01.01.2014 - 31.12.2018. APPROVAZIONE PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO.**

---

**P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   C O N T A B I L E**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio economico finanziario e tributario, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Note:

Addì, 23-01-2016

**Il Responsabile del Servizio**  
*Elena Scaccabarozzi*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**



## Schema di

### CONTRATTO DI SERVIZIO

relativo alla gestione dei servizi alla persona conferiti dagli Enti aderenti

L'anno duemilasedici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede dell'Azienda Speciale Retesalute

#### TRA

l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta (di seguito "UNIONE") con sede in via Sacro Cuore n. 24 a Rovagnate (Lc) C.F. 94022220134 - partita IVA 02933030138 - che interviene nella persona del Presidente e legale rappresentante Trabucchi Roberta nata a Lecco il 23.12.1981, la quale dichiara di intervenire nel presente atto non in proprio ma in nome, per conto ed interesse dell'Unione che rappresenta;

#### E

l'Azienda Speciale RETESALUTE (di seguito "RETESALUTE"), con sede in Merate, piazza Vittorio Veneto 2/3 C.F. n. 94024400130, partita IVA n. 02932150135, nella persona del proprio Presidente, Legale rappresentante, Alessandro Salvioni, nato a Bergamo il 10.12.1969, domiciliato per la carica che ricopre presso la sede dell'Azienda, il quale dichiara di intervenire nel presente atto non in proprio ma in nome, per conto ed interesse dell'Azienda che rappresenta;

Premesso che:

- a) ai sensi degli articoli 31 e 114 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, con atto notarile del 18.07.2005, registrato a Merate in data 5.08.2005 al n. 1117, 24 Comuni del distretto di Merate e la Provincia di Lecco hanno costituito l'Azienda Speciale Consortile denominata Retesalute per l'esercizio di funzioni socio-assistenziali, sociosanitarie integrate e, più in generale, per la gestione integrata dei servizi alla persona ed alla famiglia e dei relativi servizi ed attività negli ambiti territoriali di competenza;
- b) con atto notarile del 30.03.2009, registrato a Merate in data 28.04.2009 al n. 1645 si procedeva alle modifiche della convenzione e dello Statuto per l'ammissione del Comune di Viganò all'Azienda Speciale Consortile Retesalute e il subentro dell'Unione dei Comuni della Valletta ai Comuni di Perego, Rovagnate e Santa Maria Hoé;
- c) con atto notarile del 15.12.2011, registrato a Merate in data 11.01.2012 al n. 122 si procedeva alle modifiche della convenzione e dello Statuto per il cambio di ragione sociale dell'Azienda, da Azienda Speciale Consortile a Azienda Speciale, per una modifica agli organi istituzionali e ai tempi di convocazione delle sedute dell'Assemblea;
- d) con atto notarile del 27.06.2013, registrato a Merate in data 22.07.2013 al n. 2211 si procedeva alle modifiche della convenzione e dello Statuto per l'ammissione del Comune di Missaglia all'Azienda Speciale Retesalute;

- e) RETESALUTE si configura come Azienda speciale e, come previsto dal citato art.114 del D.Lgs 267/2000, è ente strumentale degli enti locali dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto adottato dai Consigli degli enti locali aderenti;
- f) che lo scopo di RETESALUTE, è l'esercizio di attività e funzioni, e l'erogazione di servizi socio assistenziali e socio sanitari integrati così come meglio indicato e dettagliato all'art. 3 dello Statuto;
- g) i rapporti tra il Comune/Unione/Provincia e RETESALUTE sono disciplinati, come da normativa, dal contratto di servizio il cui schema è stato approvato dall'Assemblea di Retesalute nella seduta del 25 settembre 2013;
- h) che in base all'Accordo di programma tra i Comuni dell'ambito distrettuale di Merate, l'Azienda Sanitaria Locale della provincia di Lecco, l'Azienda Ospedaliera di Lecco, la Provincia di Lecco, l'Ufficio scolastico provinciale e l'Azienda Speciale RETESALUTE per la realizzazione del Piano di zona L.328/2000 e L.R. 3/2008, l'Azienda è stata individuata quale ente capofila
- i) che gli enti aderenti hanno disposto di conferire all'Azienda, con precedenti contratti di servizio relativi ai periodi 01.01.2006/31.12.2008 e 01.01.2009/31.12.2013, la gestione di servizi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati mediante:
- la gestione dei servizi alla persona ed alla famiglia, in relazione alle attività di competenza istituzionale degli Enti aderenti, ivi compresi interventi di formazione e orientamento concernenti le attività dell'Azienda o aventi finalità di promozione sociale dei diritti di cittadinanza ed inclusione sociale;
  - l'esercizio di attività di programmazione e pianificazione dei servizi di supporto di iniziative di ricerca, studio e analisi dei bisogni e delle dinamiche sociali del territorio;
  - la gestione di fondi e finanziamenti finalizzati all'attuazione della programmazione zonale, interdistrettuale e/o provinciale ed alla realizzazione di iniziative finanziate da fondi finalizzati;
  - la ricerca di un percorso che porti a raggiungere, attraverso il governo unitario delle risorse, l'obiettivo dell'efficace integrazione e unitarietà delle attività socio-assistenziali e socio-sanitarie.

### **tutto ciò premesso**

### **tra le parti si conviene e si stipula quanto segue**

|                          |
|--------------------------|
| <b>Art.1 - Premessa.</b> |
|--------------------------|

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto

|  |
|--|
| <b>Art. 2 - Oggetto del contratto.</b> |
|--|

1.Oggetto del presente contratto è la regolazione dei rapporti e delle obbligazioni reciproche tra l'Unione e RETESALUTE, incaricata della gestione su conferimento dell'Unione dei seguenti servizi:

#### **SERVIZI CONFERITI DALL'UNIONE**

##### **1. Ambito Minori e Famiglia**

- a. Servizio Tutela Minori che comprende tutti gli interventi a favore di minori sottoposti a provvedimenti dell’Autorità Giudiziaria (Tribunale per i Minorenni, Tribunale Ordinario e Procura della Repubblica);
- b. Servizio Penale Minorile che include tutte le attività e gli interventi da mettere in atto quando un minore viene denunciato a piede libero per i reati eventualmente commessi;
- c. Servizio Spazio Neutro che comprende tutti gli interventi a favore di minori che devono incontrare i propri genitori in un spazio protetto e che come obiettivo generale ha quello di favorire e sostenere la continuità della relazione tra il bambino e i suoi genitori in un luogo “terzo”, neutrale al conflitto tra i genitori;
- d. Servizi Educativi quali l’assistenza domiciliare minori, l’assistenza educativa scolastica e tutti quei progetti educativi che si possono rendere necessari per la prevenzione e la cura di situazioni di minori italiani e stranieri con disagio o a rischio di emarginazione;
- e. Servizi diurni di comunità leggera che comprendono interventi educativi pomeridiani a favore di minori adolescenti e preadolescenti con o senza un provvedimento dell’Autorità Giudiziaria;
- f. Ogni altro servizio che in futuro dovesse essere conferito;
- g. Sportello psicologico / servizio counselling e sostegno alla genitorialità nelle scuole che garantisce interventi di consulenza psicologica erogati a favore di alunni, insegnanti e genitori su problematiche emotive, relazionali e di disturbi di apprendimento, con l’obiettivo di facilitare i processi di cambiamento e rinforzare i percorsi evolutivi.**

## **2. Ambito persone disabili, anziani e/o non autosufficienti**

- a. Servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili che comprende il complesso di prestazioni di natura socio assistenziale offerte a domicilio per il mantenimento delle persone, con caratteristiche di fragilità e non autosufficiente, nel proprio ambiente di vita;
- b. Servizio di Teleassistenza che garantisce un sistema di monitoraggio a tempo pieno per l’assistenza e l’ascolto a distanza di persone anziane o in difficoltà;
- c. Ogni altro servizio che in futuro dovesse essere conferito.

## **3. Servizio Sociale di Base**

che comprende le attività proprie dell’Assistente sociale ed è trasversale a tutti gli ambiti di cui sopra.

2. Oltre a questi Servizi RETESALUTE svolge alcune funzioni come ente capofila del Piano di Zona e per queste attività non si applica il presente contratto di servizio ma si rimanda agli specifici ed appositi atti ed accordi di regolamentazione.

|                                       |
|---------------------------------------|
| <b>Art. 3 - Specifica dei servizi</b> |
|---------------------------------------|

Per ogni servizio conferito all’Azienda si rinvia al protocollo operativo che riporta le attività, le modalità operative, il ruolo dell’Unione e di RETESALUTE, le procedure, il monitoraggio e la verifica del servizio e la disciplina dei rapporti economico-finanziari.

|                         |
|-------------------------|
| <b>Art. 4 - Durata.</b> |
|-------------------------|

La durata del presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e fino al 31.12.2018, non è tacitamente rinnovabile. Le parti possono di comune accordo modificare, integrare, aggiornare parte o tutto il presente contratto di servizio in base alle volontà delle parti.

#### **Art. 5 - Rapporti economici.**

1. L'Unione si impegna a versare, a titolo di trasferimento per i servizi oggetto del presente contratto la cifra di propria competenza da prevedere nel bilancio annuale di previsione. Tale cifra viene imputata sulla base di specifici budget che l'Azienda presenta preventivamente in funzione delle tariffe dei singoli servizi determinate annualmente.
2. La quota di competenza dell'Unione per ogni singolo servizio viene trasferita previa presentazione di fattura da parte dell'AZIENDA nelle modalità, con le scadenze e nei tempi determinati nell'allegato protocollo operativo.

#### **Art. 6 - Risoluzione del contratto.**

1. Il contratto si intende risolto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:
  - a. per ritardi od interruzioni delle attività ovvero per mancanze imputabili a RETESALUTE negli standard qualitativi, nella erogazione degli interventi e delle prestazioni affidate o nella gestione dei servizi;
  - b. per gravi o reiterate infrazioni delle norme di legge e/o del presente contratto, imputabili a dolo o colpa grave di RETESALUTE;
  - c. per l'entrata in vigore di normative che disciplinano diverse modalità di gestione dei servizi oggetto del presente Contratto, o alcuni di essi, incompatibili con l'affidamento a RETESALUTE;
  - d. mancata adozione degli standard di quantità e di qualità dei servizi in riferimento alle Linee Guida esistenti.
2. Il presente contratto non può essere ceduto.

#### **Art. 7 - Recesso del Contratto**

1. L'Unione può recedere unilateralmente dal presente contratto di servizio, per gravi motivi di pubblico interesse, dandone comunicazione scritta a RETESALUTE con almeno 6 mesi di anticipo.
2. L'Unione è tenuta ad indennizzare RETESALUTE da eventuali danni originati dal recesso unilaterale fermo restando l'obbligo di corrispondere, da parte dell'Unione recedente a RETESALUTE, i corrispettivi per l'espletamento dei servizi di cui al precedente art. 2, per il periodo di vigenza del presente contratto.

#### **Art. 8 – Controversie.**

Ai sensi dell'art 47 dello Statuto di RETESALUTE, ogni controversia tra gli Enti aderenti o tra essi e RETESALUTE viene rimessa alle determinazioni di un Collegio Arbitrale composto di tre membri, di cui due nominati da ciascuna delle parti interessate ed il terzo dai due arbitri, ovvero, in mancanza di accordo tra gli stessi, dal Presidente del Tribunale di Lecco. Gli arbitri così nominati hanno mandato di comporre la controversia secondo diritto e la loro determinazione non sarà suscettibile di impugnativa.

### **Art. 9 - Responsabilità generiche.**

1. RETESALUTE, nello svolgimento delle attività affidate, si obbliga a:
  - a. munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze, permessi e quant'altro prescritto dalla legge e dai regolamenti, necessari alla esecuzione del Contratto;
  - b. garantire la totale estraneità dell'Unione da qualsivoglia controversia dovesse sorgere tra la stessa RETESALUTE ed il personale proprio e/o tra RETESALUTE e terzi;
  - c. assumere ogni onere e spesa relativi a quanto connesso allo svolgimento dei servizi.
  
2. L'Unione si impegna nei confronti di RETESALUTE ad agevolare il migliore espletamento delle attività disciplinate dal presente Contratto.  
 In particolare, spetta all'Unione:
  - a) la definizione degli indirizzi e delle priorità atte ad orientare la definizione del Piano programma e dei successivi atti di programmazione di RETESALUTE;
  - b) il monitoraggio ed il controllo sistematico dei risultati conseguiti da RETESALUTE rispetto agli obiettivi ed agli standard di qualità programmati;
  - c) il supporto a RETESALUTE attraverso la condivisione di dati ed informazioni funzionali al miglioramento della programmazione e della gestione.

### **Art. 10 - Spese contrattuali e di registrazione.**

Il presente atto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso ed i relativi oneri saranno a carico dei richiedenti.

### **Art.11 - Responsabilità, limiti e coperture assicurative.**

1. Qualora dall'esecuzione del presente Contratto e dalle attività ad esso connesse, nonché dall'uso di beni ed impianti, derivino danni di qualunque natura a RETESALUTE o a terzi (danni a cose, persone, interruzioni di attività, perdite patrimoniali, ecc.), RETESALUTE ne assume ogni responsabilità ed è tenuta ad intervenire tempestivamente per il ripristino immediato dei danni alle cose (ove possibile), con assunzione diretta, a proprio esclusivo carico, di tutti gli oneri indennitari e/o risarcitori. In ogni caso RETESALUTE è tenuta a dare tempestiva comunicazione all'Unione di qualunque evento dannoso si sia verificato nel corso dell'esecuzione delle attività e/o degli interventi di cui al presente Contratto.
2. RETESALUTE non risponde dei danni derivanti dall'omessa, ritardata od incompleta attuazione di interventi qualora tali eventi derivino da ritardi o carenze, contestati e formalizzati da RETESALUTE, imputabili all'Unione nell'adozione degli atti amministrativi di propria competenza.
3. RETESALUTE si impegna alla sottoscrizione di polizze assicurative atte a garantire la copertura per i rischi di responsabilità di qualsiasi tipo causati a terzi e all'Unione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: lesioni personali, danni a cose, interruzione di attività, perdite patrimoniali, ecc.) obbligandosi, pertanto, a tenere l'Unione mallevata ed indenne per tutti i danni diretti o indiretti causati a cose o persone durante l'esecuzione dei servizi di cui al precedente art. 2.

### **Art 12 - Norme di chiusura e rinvio.**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Contratto di Servizio si rimanda all'applicazione delle norme legislative e delle altre disposizioni vigenti in materia, se ed in quanto compatibili, con rinvio di tipo dinamico.

|                          |
|--------------------------|
| <b>Art 13 - Allegati</b> |
|--------------------------|

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto il Protocollo Operativo che disciplina i singoli servizi.

Inoltre le PARTI si danno reciprocamente atto di essere a piena conoscenza, accettandone integralmente i contenuti, dei seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non essendo allo stesso materialmente allegati:

- per l'Unione:
  - deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 25 del 29.11.2013;
  - deliberazione del Consiglio dell'Unione n.2 del 28/01/2016;
- per l'Azienda:
  - deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda n. 55 del 09.09.2013;
  - deliberazione dell'Assemblea dell'Azienda n. 15 del 25.09.2013;
  - Statuto dell'Azienda.

Letto, firmato e sottoscritto

Merate, li \_\_\_\_\_

Per l'Azienda Speciale RETESALUTE  
Il Legale Rappresentante  
Dott. Alessandro Salvioni

Per l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta  
Il presidente e legale rappresentante  
Roberta Trabucchi

## **Schema**

### **PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO**

**TRA  
L'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA  
E  
L'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE**

**PERIODO 01.02.2016 – 31.12.2018**

#### **OGGETTO**

Il presente Protocollo disciplina le attività, le responsabilità, le modalità operative e gli impegni economici intercorrenti tra RETESALUTE e l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta in ordine al conferimento del servizio di Counselling Scolastico dal 01.02.2016 al 31.12.2018.

#### **SERVIZIO DI COUNSELLING SCOLASTICO**

Il Servizio di Counselling Scolastico ha come finalità l'attuazione di un servizio preventivo, che può introdurre una cultura del benessere emotivo e relazionale, per tentare di diminuire nel tempo le situazioni fortemente critiche e di disagio. Tuttavia, essendo le situazioni critiche presenti, la collaborazione dello psicologo con il servizio sociale di base, con i consultori territoriali e le NPI, permette di affrontare con maggiori strumenti e risorse le situazioni d'emergenza, con più probabilità di dare una risposta coerente e efficace.

Si pone quindi l'accento sulla necessità di coinvolgere i bambini fin dalla scuola dell'infanzia, organizzando un percorso che sia stimolo per scoperte e riflessioni così da ottenere una gradualità dell'intervento commisurata all'età dei partecipanti.

L'intento è quello di utilizzare il linguaggio più adatto agli interlocutori che di volta in volta verranno coinvolti, avendo ben presenti le caratteristiche tipiche degli alunni dalla scuola dell'infanzia fino all'ultimo anno della secondaria di primo grado. Il Servizio è garantito da RETESALUTE attraverso la figura di uno Psicologo. Inoltre attraverso una figura competente (Counsellor Professionista) l'Azienda gestisce il coordinamento del Servizio, attraverso cui viene promosso uno scambio d'intervisione e di autoformazione fra i professionisti psicologi operativi nei servizi in gestione, che attraverso incontri periodici sono supportati nello svolgimento di un ruolo complesso all'interno di contesti ad alta sollecitazione emotivo - relazionale.

#### **RUOLO E RESPONSABILITÀ DELL'UNIONE E DI RETESALUTE**

##### **L'UNIONE**



È l'interlocutore nei confronti dell'Istituto Comprensivo in collaborazione con RETESALUTE (Responsabile d'Area, Coordinatore del Servizio), collabora nell'orientare il Servizio al fine della sua efficacia.

Più precisamente l'Unione, attraverso gli Assessori di riferimento e/o l'Assistente Sociale:

- partecipa agli incontri di verifica in merito all'andamento del servizio con RETESALUTE e con l'Istituto Comprensivo;
- collabora con lo psicologo scolastico nella gestione di situazioni critiche.

## **RETESALUTE**

È responsabile di fronte all'Unione sia della gestione del Servizio in oggetto, che degli interventi effettuati dal proprio personale.

Più precisamente RETESALUTE:

- individua un operatore con qualifica di Psicologo che risponde della propria presenza ed attività all'Azienda;
- si pone come interlocutore di riferimento per l'Unione e su richiesta da parte di quest'ultimo anche nei confronti dell'Istituto Comprensivo in merito all'attività svolta;
- coordina il Servizio attraverso una figura interna preposta e competente, attraverso incontri individuali e allargati con gli psicologi incaricati;
- raccoglie dall'Unione indicazioni e suggerimenti rispetto alle attività in oggetto;
- raccoglie dalla Scuola indicazioni e suggerimenti rispetto alle attività in oggetto previo accordo con l'Unione;
- promuove incontri di apertura e chiusura del Servizio, valutando la necessità di incontri di monitoraggio in itinere;

## **RAPPORTI ECONOMICI**

A fronte del Servizio previsto ed effettuato RETESALUTE invia il preventivo di spesa sull'anno scolastico e la fatturazione avviene in base al numero delle ore effettivamente svolte con queste tempistiche:

- Ore Gennaio-Giugno entro il 31/07;
- Ore Settembre-Dicembre entro il 31/01 dell'anno successivo.

## **LINEE METODOLOGICHE DEGLI INTERVENTI**

In considerazione del fatto che nell'Istituto Comprensivo Statale "Don Piero Pointinger" di La Valletta Brianza confluisce anche la scuola primaria del Comune di Castello Brianza, si stabilisce che gli interventi possono essere garantiti anche agli alunni iscritti in tale plesso, risultando autorizzata la presenza dello Psicologo anche nel territorio di un Comune non facente parte dell'Azienda Retesalute.

Tali interventi verranno programmati qualora l'Amministrazione Comunale di Castello di Brianza formalizzi la richiesta con assunzione dei relativi oneri economici.

I rapporti finanziari per le prestazioni rese in tale plesso verranno regolamentati tra l'Unione ed il Comune di Castello di Brianza.

## **DURATA DEL PROTOCOLLO**

Il presente protocollo è valido per il periodo 01.02.2016 – 31.12.2018.



In relazione alle mutate esigenze e necessità che potranno emergere nel periodo sopra indicato, il contenuto del protocollo può essere modificato di comune accordo.

L'onere annuale a carico del singolo Ente aderente, di cui al precedente paragrafo, sarà oggetto di una annuale e specifica comunicazione in relazione alle decisioni circa il costo dei servizi ed i criteri di ripartizione che verranno decisi dall'Assemblea in sede di approvazione del bilancio preventivo.

**PER L'UNIONE  
IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

**PER RETESALUTE  
IL PRESIDENTE**

Data, \_\_\_\_\_

