

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE CONTABILE" – CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 IN AMBITO SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTARIO

**PROVA PRESELETTIVA 27.10.2017 DURATA 30 MINUTI – SERIE DI QUESITI N. 1**

- 1) Qual è l'organo competente ad adottare i regolamenti comunali?
  - a. il Consiglio Comunale
  - b. la Giunta Comunale
  - c. il Sindaco
  
- 2) Le sedute del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari sono pubbliche?
  - a. sì
  - b. no
  - c. solo nei comuni sopra i 15.000 abitanti
  
- 3) In caso di assenza o impedimento del Sindaco o Vicesindaco, chi ne fa le veci?
  - a. nessuno
  - b. l'assessore anziano
  - c. un assessore appositamente delegato
  
- 4) Può la Giunta, in caso di urgenza, deliberare su materie di competenza del Consiglio comunale?
  - a. sì, ma solo se lo Statuto riconosce tale facoltà alla Giunta
  - b. no, a meno che non si tratti di casi espressamente indicati nello Statuto, salvo ratifica consiliare, a pena di decadenza, entro 30 giorni
  - c. sì, ma solo per deliberazioni attinenti alle variazioni di bilancio che devono però, a pena di decadenza, essere ratificate dal Consiglio entro 60 giorni o comunque entro il 31/12.
  
- 5) E' obbligatoria nel comune la nomina di un Vicesindaco?
  - a. è obbligatoria solo se tale funzione è prevista dallo Statuto
  - b. sì, lo prevede espressamente l'art. 46 del D.Lgs. 267/2000
  - c. è obbligatoria nei soli comuni con popolazione superiore a 25.000 abitanti
  
- 6) Qual è la prima fase della gestione delle spese nel comune?
  - a. il pagamento
  - b. la liquidazione
  - c. l'impegno
  
- 7) Chi sottoscrive il mandato di pagamento?
  - a. il Sindaco
  - b. il Segretario comunale
  - c. il Responsabile del servizio finanziario
  
- 8) Il Documento Unico di Programmazione costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione:
  - a. del bilancio di previsione
  - b. del rendiconto di gestione
  - c. del bilancio consolidato

- 9) Che cosa sono le determinazioni dirigenziali?
- provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno adottati dal dirigente
  - atti di diritto privato con cui i dirigenti impegnano l'ente verso l'esterno
  - provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso i dipendenti dell'ente
- 10) Il Tesoriere deve esistere in tutti i Comuni?
- sì, deve esistere in tutti i Comuni
  - deve esserci in tutti i Comuni superiori a 3000 abitanti. Negli altri casi è l'Economo che funge da tesoriere
  - deve esserci in tutti i Comuni superiori a 5000 abitanti
- 11) La pubblicità esterna è soggetta ad un'imposta:
- a favore del comune nel cui territorio è effettuata
  - a favore del comune, della provincia e della regione nel cui territorio è effettuata
  - a favore del comune in cui ha sede l'azienda che pubblicizza il prodotto
- 12) L'imposta sulla pubblicità per le insegne di esercizio:
- è ridotta del 50%
  - non è dovuta
  - non è dovuta per superfici complessive fino a 5 metri quadrati
- 13) Per le occupazioni temporanee la TOSAP da versare dipende da:
- superficie occupata e durata dell'occupazione
  - superficie occupata, durata dell'occupazione e tipologia del mezzo utilizzato per l'occupazione
  - superficie occupata, durata dell'occupazione e modalità di pagamento scelta
- 14) Qualora il regolamento TARSU preveda speciali agevolazioni, queste devono essere:
- coperte con i proventi derivanti dall'attività di accertamento
  - inferiori al 5% della tariffa dell'anno precedente
  - iscritte a bilancio come autorizzazioni di spesa
- 15) Il presupposto dell'IMU è:
- il possesso di immobili
  - l'occupazione di immobili
  - la locazione di immobili
- 16) Il moltiplicatore IMU per un immobile dipende:
- dalla categoria catastale dell'immobile e dal comune in cui si trova
  - dalla categoria catastale dell'immobile
  - dalla categoria e classe catastale dell'immobile
- 17) La dichiarazione IMU deve essere presentata:
- entro 60 gg da quello in cui il possesso ha avuto inizio o sono intervenute variazioni rilevanti ai fini della determinazione dell'imposta
  - entro il termine stabilito con regolamento comunale
  - entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui il possesso ha avuto inizio o sono intervenute variazioni rilevanti ai fini della determinazione dell'imposta

18) I presupposti impositivi della IUC sono:

- a. il possesso di immobili e l'erogazione e la fruizione di servizi comunali
- b. l'acquisto di qualsiasi immobile e la residenza nel comune
- c. il possesso di immobili e l'utilizzo del servizio comunale di raccolta e smaltimento dei rifiuti

19) La TARI è destinata a finanziare:

- a. i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti e l'intero costo del personale dell'ufficio tributi
- b. i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti e i costi dell'illuminazione pubblica
- c. i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti come previsti nel Piano Finanziario

20) Nella redazione del Piano Finanziario della TARI il costo relativo alla gestione dei rifiuti delle istituzioni scolastiche deve essere:

- a. interamente coperto
- b. coperto in rapporto ai soli alunni residenti
- c. diviso al 50% tra comune e provincia

21) La base imponibile della TASI è:

- a. quella prevista per l'applicazione dell'IMU
- b. quella prevista per l'applicazione della TARI
- c. quella prevista per l'applicazione della TOSAP

22) Al funzionario responsabile IUC sono attribuiti:

- a. tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale che sia stata concordata col segretario comunale
- b. tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale ad esclusione della sottoscrizione degli atti di accertamento
- c. tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale

23) Nel processo tributario per importo della lite si intende:

- a. l'imposta non versata
- b. l'imposta non versata unitamente alle sanzioni, agli interessi e alle spese di notifica
- c. l'imposta totale dovuta dal contribuente per l'anno oggetto dell'accertamento impugnato

24) Le sanzioni amministrative possono essere irrogate:

- a. dall'ufficio competente all'accertamento del tributo
- b. dal sindaco e dal segretario comunale
- c. dal messo notificatore e dall'ufficiale giudiziario

25) Possono essere nominati Garante del contribuente:

- a. magistrati, avvocati e commercialisti
- b. commercialisti e segretari comunali
- c. professori universitari, notai e revisori dei conti

26) Quali sono i vizi di legittimità del provvedimento amministrativo?

- a. inopportunità e violazione di legge
- b. incompetenza, eccesso di potere e violazione di legge
- c. inopportunità, eccesso di potere, nullità ed errore

- 27) In cosa consiste il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza?
- definisce ed esplicita i reati ed i comportamenti illeciti che i pubblici dipendenti non devono tenere
  - esamina l'organizzazione dell'ente, le sue regole e le sue prassi di funzionamento in termini di possibile esposizione al fenomeno corruttivo
  - pianifica i corsi di formazione e aggiornamento utili a prevenire il fenomeno corruttivo
- 28) Il provvedimento amministrativo deve essere sempre motivato?
- sì, ma solo quei provvedimenti per i quali la legge lo esige
  - no, dipende dalla valutazione dell'opportunità lasciata alla discrezionalità dell'Ente che adotta il provvedimento caso per caso
  - sì, sempre, con esclusione degli atti normativi o di contenuto generale
- 29) L'istanza di accesso civico generalizzato:
- deve essere motivata
  - non richiede motivazione
  - deve essere motivata solo quando riguarda dati personali
- 30) Il Codice per la protezione dei dati personali:
- è un prontuario dove sono elencati tutti gli enti pubblici autorizzati a trattare dati personali
  - è un prontuario di regole sui rapporti tra le pubbliche amministrazioni ed i rispettivi cittadini
  - è l'insieme di regole finalizzate a garantire che il trattamento dei dati personali rispetti le libertà fondamentali e la dignità e la riservatezza degli interessati

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE CONTABILE" – CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 IN AMBITO SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTARIO

**PROVA PRESELETTIVA 27.10.2017 DURATA 30 MINUTI – SERIE DI QUESITI N. 2**

- 1) Il segretario comunale è nominato da:
  - a. Giunta comunale
  - b. Sindaco
  - c. Prefetto
  
- 2) Le dimissioni del Consigliere comunale sono:
  - a. irrevocabili
  - b. revocabili entro 20 giorni dalla presentazione
  - c. revocabili entro 30 giorni dalla presentazione
  
- 3) Le ordinanze possono essere emanate:
  - a. dal dirigente
  - b. dal dirigente e dal Sindaco
  - c. dal Sindaco
  
- 4) In cosa consiste la potestà normativa dei comuni?
  - a. nella potestà di emanare norme di legge e regolamenti
  - b. nella forza di legge attribuita a statuti e regolamenti
  - c. nella potestà statutaria e regolamentare
  
- 5) Il parere alle deliberazioni degli organi comunali da parte del responsabile del servizio:
  - a. è obbligatorio e vincolante
  - b. è obbligatorio e non vincolante
  - c. è non obbligatorio e non vincolante
  
- 6) In cosa consiste l'impegno di spesa?
  - a. è l'atto con il quale il dirigente si impegna formalmente ed in prima persona verso un terzo creditore a pagare una certa somma in relazione ad una prestazione ordinata precedentemente
  - b. è l'obbligo giuridico nascente da contratto, legge o sentenza, di stanziare una certa somma nel bilancio di previsione
  - c. è il provvedimento con il quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e costituito il vincolo di spesa sulle previsioni di bilancio, nei limiti della disponibilità finanziaria
  
- 7) Quali sono le fasi attraverso cui si effettuano le spese?
  - a. previsione, impegno ed emissione mandato
  - b. impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento
  - c. previsione ed emissione mandato
  
- 8) Si ha l'esercizio provvisorio del bilancio:
  - a. quanto non è ancora stata nominata la giunta comunale dopo le elezioni
  - b. nei sei mesi precedenti le elezioni amministrative
  - c. dal primo gennaio e fino all'approvazione del bilancio di previsione

- 9) Come è strutturato il bilancio di previsione del Comune?
- si divide in due titoli: "entrate" ed "uscite" e la sua unità elementare è l'articolo che individua esattamente l'importo di ogni entrata e di ogni spesa
  - si divide in due parti: "entrate" e "spese" ciascuna delle quali si divide in titoli
  - si divide in due Capitoli: "attività" e "passività" e l'unità fondamentale è l'articolo
- 10) Secondo le disposizioni di legge, ogni quanto tempo l'Economo deve rendere il conto?
- quando viene a cessare il motivo delle disponibilità del denaro liquido, l'Economo rassegna al Sindaco l'elenco delle spese sostenute e restituisce quanto eventualmente gli è rimasto in cassa
  - a fine anno l'Economo rassegna al Sindaco l'elenco delle spese sostenute, trattenendo in cassa, per il nuovo anno, l'eventuale residuo
  - entro due mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario
- 11) Ai fini dell'imposta sulla pubblicità i comuni sono classificati in 5 categorie a seconda:
- della superficie
  - del numero di abitanti
  - dell'altitudine
- 12) Le occupazioni TOSAP si possono classificare in:
- temporanee e definitive
  - permanenti e temporanee
  - permanenti, giornaliere, settimanali e mensili
- 13) Sono esenti dal pagamento della TOSAP le occupazioni effettuate:
- dalle persone residenti nel comune da almeno 5 anni
  - da enti religiosi per l'esercizio di culti ammessi nello Stato
  - nel corso delle feste popolari
- 14) La denuncia di attivazione della TARSU deve essere sottoscritta:
- da tutti i coobbligati
  - dal proprietario dell'immobile
  - da uno dei coobbligati
- 15) Le agevolazioni per l'abitazione principale si applicano:
- solo all'abitazione principale
  - all'abitazione principale e alle relative pertinenze
  - all'abitazione principale e alle relative pertinenze solo se possedute per tutto l'anno
- 16) Il moltiplicatore IMU per un terreno:
- dipende dal reddito dominicale risultante a catasto
  - dipende dalla superficie del terreno
  - è sempre pari a 135
- 17) La delibera di approvazione delle aliquote IMU deve essere:
- pubblicata esclusivamente sul sito internet comunale
  - inviata telematicamente mediante l'inserimento nel Portale del Federalismo Fiscale
  - pubblicata sul sito internet comunale e inviata alla provincia

- 18) Qualora per uno stesso immobile ci siano più possessori la TARI è dovuta:
- da chi possiede la percentuale maggiore
  - da tutti in solido con un'unica obbligazione tributaria
  - da chi utilizza l'immobile per più tempo
- 19) Per un appartamento la superficie assoggettabile per la TARI è:
- l'80% della superficie catastale
  - la superficie calpestabile
  - il valore più basso tra la superficie catastale e la superficie calpestabile
- 20) Il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente è:
- applicato nella misura fissa del 10% sull'importo del tributo
  - applicato nella misura fissa di € 0,30 per ogni metro quadrato
  - applicato nella misura percentuale deliberata dalla provincia sull'importo del tributo
- 21) La TASI deve essere versata:
- solo dall'occupante dell'unità immobiliare
  - dall'occupante e dal titolare del diritto reale dell'unità immobiliare con un unico F24
  - separatamente dall'occupante e dal titolare del diritto reale dell'unità immobiliare
- 22) La sanzione per omessa dichiarazione TARI:
- non può mai essere ridotta
  - può essere ridotta ad un terzo
  - può essere ridotta a discrezione del funzionario responsabile
- 23) Il ricorso tributario deve essere proposto a pena di inammissibilità:
- entro il 31 dicembre del quinto anno successivo alla data di notifica dell'atto impugnato
  - entro 60 giorni dalla data di notifica dell'atto impugnato
  - entro la fine del mandato del Sindaco
- 24) Gli atti di irrogazione delle sanzioni devono essere notificati:
- entro il termine previsto per l'approvazione del bilancio
  - entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui è avvenuta la violazione
  - entro la fine del mandato del Sindaco
- 25) Gli atti dell'amministrazione finanziaria e dei concessionari della riscossione devono tassativamente indicare:
- gli orari di apertura degli uffici competenti
  - il responsabile del procedimento e l'ufficio presso cui richiedere informazioni in merito all'atto
  - il responsabile del procedimento e il segretario comunale
- 26) Come si definisce l'atto amministrativo:
- i documenti pubblicati nelle forme previste dalla legge, che consentono alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti con i privati o di agire in giudizio a tutela dei propri interessi
  - qualsiasi manifestazione di volontà diretta a disciplinare interessi collettivi
  - manifestazione di volontà o dichiarazione di verità, di conoscenza o di giudizio, posta in essere da un soggetto della Pubblica Amministrazione nell'esplicazione di un'attività amministrativa

- 27) Negli enti locali, chi è il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza?
- il Responsabile del servizio finanziario
  - il Sindaco
  - il Segretario o un dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione
- 28) Esiste un dovere di concludere il procedimento amministrativo entro un determinato termine?
- no, le pubbliche amministrazioni dispongono di un potere di provvedere inesauribile, che permette loro di agire entro termini di volta in volta definibili e comunque modificabili, previo avviso notificato al destinatario
  - sì, le pubbliche amministrazioni hanno sempre l'obbligo di concludere il procedimento con un provvedimento motivato entro i termini disposti dalla legge
  - sì, le pubbliche amministrazioni hanno sempre l'obbligo di concludere il procedimento con un provvedimento motivato entro i termini disposti dalla legge, ma solo quanto si tratta di procedimenti ad istanza di parte
- 29) L'accesso civico generalizzato:
- è esercitabile da chiunque
  - è esercitabile solo da chiunque abbia interesse
  - è esercitabile solo da chiunque abbia un interesse giuridicamente tutelato
- 30) In materia di trattamento dati personali il responsabile del trattamento è:
- la persona fisica, giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento dei dati personali
  - una delle figure regolate dal Codice di protezione dei dati personali e che corrisponde alla figura del Garante
  - la persona fisica, giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui compete ogni decisione in ordine alle modalità ed alle finalità del trattamento dati

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE CONTABILE" – CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 IN AMBITO SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTARIO

**PROVA PRESELETTIVA 27.10.2017 DURATA 30 MINUTI – SERIE DI QUESITI N. 3**

- 1) Quali sono i compiti del Sindaco quale ufficiale di Governo?
  - a. sovrintende alle funzioni di Polizia Municipale
  - b. sovrintende alle funzioni di anagrafe, stato civile ed elettorale
  - c. sovrintende alla funzioni di governo del territorio
  
- 2) Le dimissioni del Sindaco sono:
  - a. irrevocabili
  - b. revocabili entro 20 giorni dalla presentazione
  - c. revocabili entro 30 giorni dalla presentazione
  
- 3) L'approvazione dello Statuto comunale è di competenza:
  - a. del Consiglio comunale
  - b. della Giunta comunale
  - c. della Giunta comunale a cui segue ratifica del Consiglio comunale
  
- 4) A quale organo compete la nomina dei responsabili di servizio?
  - a. al Segretario comunale, su proposta della Giunta comunale
  - b. al Sindaco
  - c. al Consiglio comunale, su proposta del Sindaco
  
- 5) Chi predisporre e chi delibera il bilancio di previsione del Comune?
  - a. la predisposizione viene a cura del Segretario comunale o del responsabile finanziario, mentre la Giunta comunale è l'organo competente a deliberarlo
  - b. il Sindaco, sentiti gli uffici e il segretario, lo predisporre e, dopo aver ottenuto il nulla osta della Giunta comunale, il bilancio viene deliberato dal Consiglio
  - c. la predisposizione del bilancio di previsione è competenza della Giunta comunale, mentre al Consiglio comunale è affidato il compito di deliberarlo
  
- 6) Che cos'è il mandato di pagamento?
  - a. è un documento in base al quale il Tesoriere può staccare un assegno a favore di un creditore del Comune
  - b. è un ordine dato al Tesoriere, di pagare una determinata somma ad uno o più creditori determinati
  - c. è una speciale forma di assegno bancario, firmata dal Sindaco e dal Segretario comunale, a favore di un determinato creditore
  
- 7) La nomina dei revisori è obbligatoria per tutti i Comuni e, se sì, quanti sono?
  - a. vi è l'obbligo solo per i Comuni oltre i 5000 abitanti ed il collegio è composto da cinque membri
  - b. sì, per tutti i Comuni ed è un collegio di tre membri per i Comuni oltre i 15000 abitanti, mentre per i Comuni con popolazione inferiore a 15000 abitanti, il revisore è uno solo
  - c. sì, e il collegio dei revisori è costituito da tre membri

- 8) Il conto consuntivo contiene:
- la rilevazione e la dimostrazione, in termini contabili, dei risultati di gestione dell'esercizio finanziario concluso
  - le previsioni finanziarie di competenza
  - l'elenco analitico dei mandati emessi nell'anno
- 9) Quali sono le fasi attraverso cui si realizzano le "entrate"?
- l'accertamento e la riscossione
  - previsione, accertamento e riscossione
  - accertamento, riscossione e versamento
- 10) Ogni quanto tempo deve provvedersi ad effettuare le verifiche di cassa ordinarie?
- ogni anno
  - ogni tre mesi
  - ogni sei mesi
- 11) L'imposta sulla pubblicità è ridotta del 50%:
- per i manifesti in bianco e nero
  - per i manifesti relativi ad attività culturali
  - per i manifesti affissi in proprio
- 12) Ai fini TOSAP le vie e le piazze di un comune sono classificate:
- in almeno 2 categorie
  - in 5 categorie a seconda del numero degli abitanti
  - in 5 categorie a seconda della distanza dal centro
- 13) Ai fini TARSU le aree comuni del condominio:
- versano la tassa in base al numero degli appartamenti
  - sono escluse dalla tassazione
  - versano la tassa in base alla superficie calpestabile ridotta del 50%
- 14) La TARSU è riscossa:
- tramite ruolo
  - in autoliquidazione
  - mediante l'invio di avvisi di accertamento
- 15) La base imponibile IMU è ridotta del 50%:
- se l'immobile è posseduto per meno di 6 mesi nel corso dell'anno
  - se l'immobile è posseduto per meno del 50%
  - per i fabbricati di interesse storico o artistico
- 16) I fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita:
- versano l'IMU in misura ridotta del 50%
  - sono esenti dall'IMU purchè non locati
  - sono esenti dall'IMU anche se locati

17) L'aliquota di base dell'IMU è stabilita:

- a. dal Consiglio Comunale
- b. dalla Giunta Comunale
- c. dallo Stato

18) Nel caso di detenzione temporanea di durata inferiore a 6 mesi nel corso dello stesso anno solare la TARI è dovuta:

- a. dall'utilizzatore dell'immobile
- b. dall'amministratore del condominio
- c. dal possessore dell'immobile

19) La TARI deve assicurare:

- a. la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di raccolta e smaltimento rifiuti
- b. la copertura integrale dei costi del servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti e dei costi del personale addetto all'ufficio tributi
- c. la copertura integrale dei costi di smaltimento dei rifiuti e delle spese postali per l'invio delle cartelle ai contribuenti

20) La TASI non si versa su:

- a. aree edificabili
- b. terreni agricoli
- c. immobili posseduti a titolo di usufrutto

21) La IUC può essere applicata e riscossa dal:

- a. comune
- b. soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani
- c. soggetto affidatario della riscossione coattiva delle entrate tributaria

22) Nell'IMU la detrazione di € 200 per l'abitazione principale spetta:

- a. in parti uguali a tutti i proprietari dell'unità immobiliare
- b. a tutti i proprietari dell'unità immobiliare in proporzione alla loro quota di possesso
- c. ai soli proprietari dell'unità immobiliare che risiedono nell'immobile

23) Gli organi della giurisdizione tributaria sono:

- a. il giudice di pace, le commissioni tributarie provinciali e le commissioni tributarie regionali
- b. gli uffici tributi, le commissioni tributarie provinciali e le commissioni tributarie regionali
- c. le commissioni tributarie provinciali e le commissioni tributarie regionali

24) Nel caso di versamento in ravvedimento il contribuente:

- a. non può più essere sanzionato
- b. deve versare la sanzione ridotta, gli interessi e il tributo non versato
- c. deve comunicare all'ufficio competente le motivazioni del mancato versamento o dell'errato versamento entro i termini di legge

- 25) Al contribuente non possono essere richiesti:
- le fotocopie della carta d'identità e del codice fiscale
  - le ricevute dei versamenti IMU, TASI e TARI
  - documenti o informazioni già in possesso dell'amministrazione finanziaria o di altre amministrazioni pubbliche indicate dal contribuente
- 26) Quali sono gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo?
- il soggetto, l'oggetto, la volontà, la causa, il contenuto e la forma
  - il soggetto, il contenuto, la forma, la pubblicazione
  - la volontà, l'oggetto, il contenuto, la causa, il timbro e la data
- 27) Chi approva il piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza?
- la Giunta adotta il piano su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
  - il Consiglio adotta il piano su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
  - il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
- 28) E' consentito il rifiuto all'accesso ad un procedimento amministrativo?
- no, mai
  - sì, ma esclusivamente nei casi e per i motivi previsti dalla legge
  - sì, sempre, quando si tratti di documenti di un procedimento amministrativo che interessa più persone
- 29) In quale documento si trova la programmazione comunale triennale in materia di trasparenza e integrità?
- all'interno del piano anticorruzione
  - in documento separato ed autonomo
  - nello statuto
- 30) Ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati sensibili da parte dei soggetti pubblici:
- è consentito senza espressa autorizzazione del Garante anche se non previsto da nessuna disposizione di legge
  - è consentito solo se prevista da espressa disposizione di legge nella quale siano specificati sia i dati che possono essere trattati sia le finalità di interesse pubblico perseguibili con il trattamento
  - è consentito solo se autorizzato dall'interessato