

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA

Provincia di Lecco
Servizio Economico-Finanziario e Tributario

AVVISO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI PER IL PERSONALE DIPENDENTE APPARTENENTE A TUTTE LE CATEGORIE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

- l'articolo 5 del CCNL Regioni ed Enti Locali del 31/03/1999, come integrato dall'art. 9 del CCNL dell'11/04/2008;
- l'articolo 23 del D. Lgs. 150/2009;
- l'accordo Decentrato Integrativo dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta anni 2016-2017 sottoscritto in data 22.09.2017

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 113 del 05.09.2017 con oggetto "Esame e riscontro dell'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (Contratto Decentrato) anni 2015-2017 – parte economica 2016-2017. Autorizzazione alla sottoscrizione";

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali, **con decorrenza giuridica ed economica 01/01/2017**, destinate al personale in servizio nell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta alla data del 22.09.2017 (data di sottoscrizione dell'accordo Decentrato Integrativo 2016-2017) e inquadrato in tutte le categorie come previsto dall'articolo 5 del CCDI 2016-2017 predetto.

POSIZIONI MESSE A SELEZIONE

CATEGORIE DI ACCESSO	N. PRESENTI AL 22/09/2017	N. POSIZIONI A SELEZIONE
B	3	1
B3	2	1
C	11	3
D	7	2
D3	1	0
TOTALI	24	7

MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione per la progressione economica orizzontale all'interno della categoria di inquadramento avviene attraverso una selezione tra il personale appartenente alle categorie stesse tenuto conto:

- della scheda di valutazione annuale dove occorre aver riportato un punteggio non inferiore al 75% del punteggio massimo attribuibile per l'anno precedente;
- della professionalità acquisita mediante corsi di formazione/aggiornamento;
- anzianità di servizio presso l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta e i comuni appartenenti all'Unione o in caso di mobilità dell'anzianità maturata nell'ente cedente;
- dell'ultima progressione economica di carriera effettuata;
- dal rapporto tra il numero di progressioni effettuate rispetto agli anni di permanenza nella categoria.

Unione dei Comuni Lombarda della Valletta

Comuni associati: La Valletta Brianza e Santa Maria Hoé

Sede legale: Unione dei Comuni Lombarda della Valletta: Via Sacro Cuore, 24 – 23888 La Valletta Brianza (Lc)
Sede operativa: Servizio Economico Finanziario e Tributario: Piazza Padre Fausto Tentorio n.2 – 23889 Santa Maria Hoè (Lc)

Codice Fiscale: 94022220134 – Partita Iva: 02933030138

<http://www.unionevalletta.it> – e-mail: info@unionevalletta.it – pec: unione.valletta@pec.regione.lombardia.it

Tel. +39 039.531.11.74 – Fax +39 039.531.00.05

In ogni caso per poter accedere alla progressione orizzontale, il dipendente dovrà, alla data del 1° gennaio dell'anno di riferimento, aver maturato all'interno dell'ente:

- almeno un biennio dall'ultima assunzione o inizio del servizio in caso di mobilità, nella posizione economica di appartenenza.

2) Per la progressione orizzontale occorrerà verificare il rispetto dei seguenti requisiti:

CATEGORIA B

- per i passaggi di categoria da B1 a B3: almeno 24 (ventiquattro) mesi;
- per i passaggi di categoria da B3 a B5: almeno 36 (trentasei) mesi,
- per i passaggi di categoria da B5 a B7: almeno 48 (quarantotto) mesi;

CATEGORIA B3

- per i passaggi di categoria da B3 a B4: almeno 24 (ventiquattro) mesi;
- per i passaggi di categoria da B4 a B5: almeno 36 (trentasei) mesi,
- per i passaggi di categoria da B5 a B7: almeno 48 (quarantotto) mesi;

CATEGORIA C

- per i passaggi di categoria da C1 a C3: almeno 24 (ventiquattro) mesi;
- per i passaggi di categoria da C3 a C4: almeno 36 (trentasei) mesi,
- per i passaggi di categoria da C4 a C5: almeno 48 (quarantotto) mesi;

CATEGORIA D

- per i passaggi di categoria da D1 a D3: almeno 24 (ventiquattro) mesi;
- per i passaggi di categoria da D3 a D4: almeno 36 (trentasei) mesi,
- per i passaggi di categoria da D4 a D5: almeno 48 (quarantotto) mesi;

CATEGORIA D3

- per i passaggi di categoria da D3 a D4: almeno 24 (ventiquattro) mesi;
- per i passaggi di categoria da D4 a D5: almeno 36 (trentasei) mesi,
- per i passaggi di categoria da D5 a D6: almeno 48 (quarantotto) mesi;

Sono esclusi dalla progressione orizzontale i dipendenti che rientrano nelle seguenti tipologie:

- cessati dal servizio alla data di sottoscrizione dell'accordo
- trasferiti per mobilità/comando presso altri enti
- sottoposti a provvedimenti disciplinari nell'anno di vigenza dell'accordo.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire, inderogabilmente, **entro le ore 13.00 di GIOVEDÌ 23 NOVEMBRE 2017** la domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio online, con le seguenti modalità;

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta – Via Sacro Cuore 24 – 23888 La Valletta Brianza (tel. 0395311174 – e.mail:info@unionevalletta.it - fax al numero 039/5310005)
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo **unione.valletta@pec.regione.lombardia.it**
- per posta a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio previsto dal bando al seguente indirizzo: **Unione dei Comuni Lombarda della Valletta – Via Sacro Cuore 24 – 23888 La Valletta Brianza (Lc).**

Farà fede la data di ricevimento al protocollo e non la data del timbro postale dell'ufficio inviante.

Sono esclusi altri mezzi di presentazione delle domande.

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e **debitamente sottoscritta** sulla base del **modello allegato al presente bando**, deve contenere le seguenti informazioni:

- 1) **Generalità complete**: cognome e nome, residenza, recapito telefonico, luogo e data di nascita, indirizzo posta elettronica, certificata o tradizionale, presso il quale si chiede di ricevere le comunicazioni relative alla procedura (gli invii effettuati al suddetto indirizzo avranno valore di notifica).
- 2) Punteggio riportato nella scheda di valutazione annuale per l'anno precedente;
- 3) Professionalità acquisita mediante corsi di formazione/aggiornamento;
- 4) Anzianità di servizio presso l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta e i comuni appartenenti all'Unione o in caso di mobilità dell'anzianità maturata nell'ente cedente;
- 5) Data dell'ultima progressione economica di carriera effettuata;
- 6) Progressioni effettuate e data di decorrenza all'interno della categoria.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida.

La domanda deve essere firmata dal concorrente: ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione; **dovrà essere corredata da un documento d'identità in corso di validità.**

GRADUATORIE ED INQUADRAMENTO

La Progressione Economica Orizzontale sarà attribuita ai dipendenti idonei che avranno conseguito il punteggio più alto, indipendentemente dalla categoria, in ordine decrescente fino al raggiungimento del budget previsto dal CCDI 2016, rapportato ad anno.

La valutazione viene effettuata a cura dei Responsabili di Servizio che determinano la valutazione e la graduatoria. La valutazione stessa sarà seguita da specifica determinazione a cura del Responsabile del Servizio Personale di attribuzione della progressione economica, nel limite delle disponibilità previste dalla contrattazione collettiva.

La valutazione per i dipendenti titolari di posizioni organizzative viene effettuata a cura del Nucleo di Valutazione o OIV (se istituito).

La graduatoria verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione.

Entro 15 giorni il dipendente potrà presentare ricorso interno fermo restando l'immediata impugnabilità del presente avviso di selezione e degli atti connessi e/o consequenziali ivi comprese la relativa graduatoria in sede giurisdizionale amministrativa.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 196/2003 e successive modificazioni

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 (codice della privacy) e successive modificazioni, si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione, anche con strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati presso la sede dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta in archivio cartaceo ed informatico.

Titolare dei dati è l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta.

DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile del Procedimento e la D.ssa Scaccabarozzi Elena.

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta - Telefono 039.57316 (interno 4) . info@unionevalletta.it.

Santa Maria Hoè, 08.11.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Economico-Finanziario e Tributario
Scaccabarozzi Elena

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.