



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA

PROVINCIA DI LECCO

Ente strumentale
per la gestione associata delle funzioni
e dei servizi per i Comuni di La Valletta Brianza e Santa Maria Hoè
Sede legale: Via Sacro Cuore n.24 - 23888 La Valletta Brianza (LC)

AVVISO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D) RISERVATO ALLA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- l’art. 52 c. 1 bis del D. LGS. N. 165/2001 prevede che: “(..) *le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.*”
- il Comune associato di La Valletta Brianza ha ritenuto di avvalersi di tale opportunità, prevedendo – nel pieno rispetto dei presupposti stabiliti dalla predetta norma – di attivare una progressione verticali nell’ambito del triennio come da deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 04.07.2023;
- in particolare, nella citata deliberazione di programmazione è prevista una procedura selettiva per la progressione verticale per la copertura, tra gli altri, di n. 1 posto di Funzionario Tecnico- area dei funzionari e delle E.Q. (ex categoria D) a tempo pieno e indeterminato;
- art. 15 Contratto nazionale Funzioni Locali 2019-2021.

RENDE NOTO

E’ indetta una procedura comparativa interna per la copertura, mediante progressione verticale tra le aree di cui al CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, ai sensi dell’art. 52, comma 1 bis, del d.lgs. n. 165/2001, per come modificato dal d.l. n. 80/2021, di n. **1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Tecnico – area dei funzionari e dell’E.Q.** riservata esclusivamente al personale dipendente a tempo pieno e indeterminato dell’Unione dei Comuni Lombarda della Valletta inquadrato nella categoria immediatamente inferiore.

Tale procedura è consentita in relazione alla previsione, nella programmazione del fabbisogno di personale, dell’assunzione dipendenti in numero superiore al 50% del totale dei posti previsti.

Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e del D.lgs. n. 198/2006 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso alla procedura e per il trattamento sul lavoro.

ART. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione alla suddetta selezione il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere inquadrati nell’area degli istruttori (ex categoria giuridica C);
- b) non essere stati oggetto di provvedimenti disciplinari nel biennio precedente ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali;

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
SETTORE 2 - ECONOMICO
Servizio 7 - Risorse Umane

Sede operativa del Servizio: Piazza Fausto Tentorio n.2 - 23889 Santa Maria Hoè (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 9402220134 | Part. Iva: 02933030138

Protocollo: info@unionevalletta.it | Pec: unione.valletta@pec.regione.lombardia.it | Sito internet: <https://unionevalletta.it>
Ente strumentale per la gestione associata delle funzioni e dei servizi per i Comuni di La Valletta Brianza e Santa Maria Hoè



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA PROVINCIA DI LECCO

- c) avere ottenuto una valutazione positiva in relazione al sistema della performance vigente nel tempo nell'ultimo triennio;
- d) essere in possesso dei requisiti previsti dal CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 al Titolo III – articolo 13 Tabella C “Tabella di corrispondenza”:
 - o laurea (triennale o magistrale) ed almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione;
 - o diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del previgente sistema di classificazione;

Al fine del raggiungimento dei requisiti relativi all'esperienza minima prevista alla lettera b) si valutano anche periodi di servizio di ruolo effettuati presso altri Comuni o altri enti del medesimo contratto collettivo di riferimento in profili professionali della ex categoria giuridica C.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione, in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere trasmessa, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) a decorrere dal giorno di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio online, ovvero **entro le ore 13.30 del 27/12/2023** con le seguenti modalità:

- depositata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta – Via Sacro Cuore 24 – 23888 La Valletta Brianza. Farà fede la data del timbro di ricevimento al protocollo;

- mediante un messaggio di posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato o da utenza a lui riconducibile, ai sensi della normativa vigente, inviato all'indirizzo P.E.C. dell'Unione unione.valletta@pec.regione.lombardia.it. Farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata dell'Unione, attestata dalla ricevuta di consegna.

Sono esclusi altri mezzi di presentazione delle domande.

Le modalità suddette debbono essere osservate anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate, con riferimento al termine ultimo assegnato per tale inoltro.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso e dalla relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

ART. 3 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;
- b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 2 del presente bando di selezione;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
SETTORE 2 - ECONOMICO
Servizio 7 - Risorse Umane

Sede operativa del Servizio: Piazza Fausto Tentorio n.2 - 23889 Santa Maria Hoè (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 9402220134 | Part. Iva: 02933030138

Protocollo: info@unionevalletta.it | Pec: unione.valletta@pec.regione.lombardia.it | Sito internet: <https://unionevalletta.it>
Ente strumentale per la gestione associata delle funzioni e dei servizi per i Comuni di La Valletta Brianza e Santa Maria Hoè



ART. 4 – ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLA PROCEDURA VALUTATIVA A REGIME TRANSITORIO

La procedura comparativa prevede la comparazione delle valutazioni conseguite nel sistema della performance, dei periodi di assenza di procedimenti disciplinari, dei titoli di studio, professionali e lavorativi e dei requisiti attitudinali.

Valutazione Titoli

I criteri per l'effettuazione delle procedure sono definiti, ai sensi dell'art. 13 comma 7 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali la Commissione giudicatrice deve attribuire un peso percentuale non inferiore al 20%:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) titolo di studio;
- c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

Alla valutazione dei punti a), b) e c) sono riservati, in totale, **30 punti**.

Valutazione requisiti attitudinali

È previsto, altresì, l'esperimento di un colloquio integrativo esclusivamente di tipo motivazionale, volto a verificare la sussistenza di quei requisiti attitudinali propri del posto da ricoprire. Il colloquio verterà sull'accertamento delle competenze professionali delle mansioni da ricoprire, sulle capacità di fornire soluzioni operative e sull'accertamento delle capacità, attitudini e motivazioni anche desunte dalla relazione sull'attività svolta;

Per la valutazione dei requisiti attitudinali è prevista l'attribuzione di un punteggio massimo di **30 punti** a discrezione della Commissione Giudicatrice.

ART. 6 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le procedure selettive comparative sono svolte da una commissione nominata dal responsabile del Servizio Risorse con le modalità e le procedure previste per le commissioni di concorso dal Regolamento dell'Unione.

La Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli in base alla documentazione inserita nei fascicoli personali dei dipendenti e alle ulteriori certificazioni eventualmente dichiarate e/o allegate dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione comparativa indetta.

Esperito il colloquio motivazionale, la Commissione attribuirà ai candidati la votazione complessiva, risultante dalla somma dei punteggi assegnati per i titoli di studio e professionali e quelli conseguiti nel colloquio.

In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato in possesso di una maggiore anzianità di servizio.

ART- 7 - MATERIE D'ESAME

La prova ha la finalità di accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione oggetto di copertura, il grado di conoscenza delle materie d'esame nonché la capacità di risolvere problemi specifici e casi concreti

La prova, come stabilita dalla commissione di cui al punto precedente, verterà sulle seguenti materie:

- Normativa e disposizioni in materia di codice dei contratti;
- Ordinamento giuridico degli enti locali (T.U.E.L. -D.lgs. 267 del 18/08/2000, L. 241/1990 s.m.i.);
- Normativa e disposizioni in materia di contabilità pubblica;



ART. 7 - DATE, ORARI E LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

La data, l'orario e la sede di svolgimento del colloquio integrativo motivazionale saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Unione di Comuni Lombarda della Valletta.

ART. 8 – ESITO DELLA SELEZIONE

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo on line e nella sezione Bandi di Concorsi dell'Unione di Comuni Lombarda della Valletta. Della pubblicazione sarà data notizia ai concorrenti partecipanti con comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nell'elenco di merito, nei limiti dei posti complessivamente disponibili.

La procedura selettiva per progressione verticale non genera graduatoria di merito ma individua solo i vincitori nel numero di posti messi a selezione.

L'elenco ha validità e sarà utilizzate nella misura e nei limiti delle progressioni verticali previste nel Piano del Fabbisogno di Personale del Comune di La Valletta Brianza.

I soggetti destinatari della procedura di progressione verticale sono, previo consenso, esonerati dallo svolgimento del periodo di prova, in conformità a quanto previsto dall'art. 20, comma 2, secondo periodo, del C.C.N.L. 21/05/2018 Funzioni Locali.

ART. 9 - PASSAGGIO ALLA NUOVA CATEGORIA

I candidati vincitori verranno informati dall'Amministrazione attraverso apposita comunicazione scritta recante la specificazione del nuovo inquadramento contrattuale e la decorrenza dello stesso. L'efficacia del nuovo inquadramento contrattuale resta comunque subordinata alla accettazione da parte dei candidati mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro. In caso di carenza di uno dei requisiti, l'Amministrazione non procederà al nuovo inquadramento oppure, ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento. L'omessa presentazione di documentazione, eventualmente richiesta ai candidati nel rispetto della vigente disciplina normativa, o la sua mancata regolarizzazione, entro i termini fissati dall'Amministrazione, comportano l'annullamento del nuovo inquadramento contrattuale.

Il passaggio alla categoria immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria (Categoria C – posizione economica C1) e avrà decorrenza dal 1° giorno del mese successivo alla data di adozione della determina di approvazione della graduatoria.

ART. 10 – INFORMATIVA AI SENSI ART. 13-14 DEL GDPR 679/2016

Ai sensi degli art. 13-14 D. Lgs. 679/2016 (codice della privacy) e successive modificazioni, si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione, anche con strumenti informatici, esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati presso la sede dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta in archivio cartaceo ed informatico.

Titolare dei dati è l'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando di selezione, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

La procedura è in ogni caso espressamente subordinata al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
PROVINCIA DI LECCO

Per quanto non previsto dal presente bando di selezione si fa riferimento alle norme statali, ai CCNL vigenti e alle norme contenute nel vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi.

Si riporta in allegato lo schema della domanda di partecipazione (allegato n. 1).

Per ogni eventuale chiarimento gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane dell'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta.

Responsabile del procedimento: Scaccabarozzi Elena

Telefono 039.5311174 (interno 8 altri uffici – 1 ragioneria).

Mail: info@unionevalletta.it

Sito internet: www.unionevalletta.it.

Santa Maria Hoè, 18.12.2023

Il Responsabile del Servizio
Risorse Umane
Scaccabarozzi d.ssa Elena

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
SETTORE 2 - ECONOMICO
Servizio 7 - Risorse Umane

Sede operativa del Servizio: Piazza Fausto Tentorio n.2 - 23889 Santa Maria Hoè (LC)

Telefono: +39 039.53.11.174 | Fax +39 039.53.10.005

Cod. Fisc.: 94022220134 | Part. Iva: 02933030138

Protocollo: info@unionevalletta.it | Pec: unione.valletta@pec.regione.lombardia.it | Sito internet: <https://unionevalletta.it>
Ente strumentale per la gestione associata delle funzioni e dei servizi per i Comuni di La Valletta Brianza e Santa Maria Hoè