

ORIGINALE

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
Provincia di Lecco

Verbale di Deliberazione del Consiglio

N. 17 DEL 29-04-2022

OGGETTO: CONFERIMENTO SERVIZIO SOCIALE DI BASE A RETESALUTE - AZIENDA SPECIALE - CON SEDE IN MERATE: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E MODIFICA AL PROTOCOLLO OPERATIVO GENERALE.

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di Aprile, alle ore 21:00, presso la sala consiliare della sede di via Montegrappa n. 1, La Valletta Brianza, convocato dal Presidente, mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio dell'Unione in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente, risultano presenti:

Componente	Presente	Assente	Componente	Presente	Assente
PANZERI MARCO	X		RIPAMONTI ROMEO	X	
BRAMBILLA EFREM	X		SCALAMBRA VALENTINO	X	
SIRONI PETER	X		NESSI MASSIMILIANO	X	
FUMAGALLI DANIEL	X				
PANZERI SAMUELE	X				
CESANA RAFFAELE	X				
SALA MAURIZIO ENRICO	X				
NOVA STEFANO	X				
PANZERI LINO ANGELO	X				
PEREGO MICHELA	X				

Membri della giunta – assessori, senza diritto di voto:

Componente	Presente	Assente
BIELLA AMBRA	X	
PEREGO ANNA MARIA	X	

Assiste all'adunanza il SEGRETARIO VALERIO ESPOSITO che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, MARCO PANZERI nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: CONFERIMENTO SERVIZIO SOCIALE DI BASE A RETESALUTE - AZIENDA SPECIALE - CON SEDE IN MERATE: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E MODIFICA AL PROTOCOLLO OPERATIVO GENERALE.

Il Presidente propone al Consiglio l'approvazione del seguente ordine del giorno in precedenza depositato, nei termini di legge, a disposizione dei membri del Consiglio stessi;

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

Preso atto che:

- a. Con atto del Notaio Brini di Merate del 19/02/2022 è costituita un'Azienda speciale denominata RETESALUTE – Azienda speciale;
- b. Retesalute si configura come Azienda speciale e, come previsto dal citato art.114 del D.Lgs 267/2000, è ente strumentale degli enti locali dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;
- c. Ai sensi dell'art. 3 co.1 dello Statuto, l'Azienda ha quale scopo la gestione di servizi socioassistenziali, socio-educativi e socio-sanitari integrati in relazione alla competenze istituzionali degli Enti aderenti;

Atteso e ricordato che:

- a. Retesalute sta gestendo dal 2006 numerosi servizi conferiti dai Comuni con rispettivi provvedimenti consiliari;
- b. il conferimento da parte degli enti è regolato da un contratto di servizio sottoscritto dall'Azienda con ciascun Ente conferente sulla base di uno schema tipo approvato dall'Assemblea di Retesalute e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Preso atto che con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 35 del 19.12.2018 sono stati conferiti, all'Azienda Speciale Retesalute di Merate per il periodo 2019-2023, i sottoindicati servizi:

- Servizio Tutela Minori
- Servizio Penale Minori
- Servizio Spazio Neutro
- Servizio Assistenza Domiciliare Minori e Assistenza Educativa Scolastica
- Servizio Counselling e Sportello Psicologico
- Politiche Giovanili
- Servizio Assistenza Domiciliare Anziani e Disabili
- Servizio di Teleassistenza
- Servizio di Prossimità
- Servizio “Domenica Insieme”

Considerato che è emersa la necessità di garantire il servizio sociale di base in seguito a trasferimento per mobilità della dipendente dell'Unione - Assistente sociale - e nello specifico a decorrere dal 1° maggio 2022 per trenta ore settimanali;

Tenuto conto del fatto che l'art.2 del contratto di servizio in essere prevede quanto segue:

“Art. 2 - Oggetto del contratto.

1. Oggetto del presente contratto è:

A. la regolazione dei rapporti e delle obbligazioni reciproche tra l'Unione e Retesalute, incaricata della gestione su conferimento dell'Unione stessa dei servizi sotto dettagliati in qualità di Ente Strumentale;

B. la regolazione dei rapporti e delle obbligazioni reciproche tra i Comuni/Unione dell'Ambito distrettuale di Merate e Retesalute, in qualità di Ente capofila per l'attuazione del Piano di Zona attualmente in vigore.

2. In qualità di Ente strumentale dei Comuni/Unione soci, Retesalute gestisce servizi in:

.....

D. Servizio Sociale di Base e supporto amministrativo al segretariato sociale che comprende le attività proprie

dell'Assistente sociale comunale ed è trasversale a tutti gli ambiti di cui sopra.

Tutti o parte dei servizi di cui sopra verranno attivati su specifica richiesta dell'Unione ed al bisogno.”

Dato atto che, nel rispetto di quanto sopra disciplinato dal contratto di servizio, con nota data 05.04.2022 prot. dell'Unione n. 6639, è stata inoltrata all'Azienda speciale Retesalute la richiesta di disponibilità al conferimento del servizio sociale di base e nello specifico per la figura professionale di Assistente sociale;

Tenuto conto di quanto comunicato dall'Azienda Retesalute e dalla documentazione pervenuta con nota

acquisita al protocollo n.7568 del 15/04/2022;

Dato atto altresì che per il suddetto servizio l'Azienda Special Retsalute ha predisposto una modifica al protocollo operativo generale integrando il protocollo vigente con il nuovo servizio di "Servizio Sociale di base" a decorrere dal 1° maggio 2022, modifica che risulta allegata al presente atto quale parte integrante;

Visti:

- a) l'art.14, commi 28, 29 e 31 del D.Lgs 78/2010 convertito in legge n. 122/2010;
- b) gli articoli 42 e 114 del D.Lgs. 267 /2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto vigente;

Ritenuta la propria competenza a deliberare ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica rilasciato dal Responsabile del Servizio 3 – sociale -, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii. che viene inserito nella presente deliberazione;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio 5 - Ragioneria - ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e ss.mm.ii. che viene inserito nella presente deliberazione

D E L I B E R A

1. Dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Conferire a Retsalute - Azienda Speciale a cui questa Unione aderisce – con sede in Merate - per il periodo dal 1° maggio 2022 sino al 31 dicembre 2023, la gestione del Servizio sociale di base e nello specifico per la figura professionale di Assistente sociale.
3. Dare atto che il conferimento di cui al precedente punto 2) è regolato dalla modifica del 1.5.2022 al protocollo operativo generale tra l'Unione dei Comuni lombarda della Valletta e l'Azienda speciale Retsalute per i servizi sociali ed educativi conferiti, documento che viene approvato ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
4. Precisare che la modifica al protocollo operativo generale in parola verrà sottoscritto dal Responsabile del servizio sociale dell'Unione e dal Direttore generale dell'Azienda speciale Retsalute.
5. Demandare al Responsabile del Servizio 3 – sociale - gli adempimenti gestionali inerenti e conseguenti il presente atto.
6. Trasmettere copia del presente provvedimento, una volta divenuto esecutivo, a Retsalute Azienda Speciale quale comunicazione di avvenuto conferimento.

I L C O N S I G L I O D E L L ' U N I O N E

Inizio discussione

Il Presidente Marco Panzeri introduce l'argomento e cede la parola al Vicepresidente Efrem Brambilla che relaziona sull'argomento ed illustra la proposta di deliberazione in oggetto.

Il Presidente Marco Panzeri illustra le motivazioni a fondamento della scelta di conferire il servizio sociale di base all'Azienda Speciale Retsalute.

Fine Discussione

Al termine della discussione, con voti n. 13 favorevoli e n. 0 contrari, espressi in forma palese, essendo n. 13 i componenti presenti e votanti;

D E L I B E R A

di approvare la su indicata proposta di deliberazione.

Inoltre,

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

Ritenuta la necessità di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – comma 4 del D.Lgs 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii. affinché il servizio possa decorrere dal 1' maggio 2022;

Con voti n. 13 favorevoli e n. 0 contrari, espressi in forma palese, essendo n. 13 i componenti presenti e votanti;

D E L I B E R A

di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 -comma 4- del D.Lgs 18 .08.2000 n.267 e smi.

* * *

La seduta consiliare si scioglie alle ore 21,55.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
MARCO PANZERI

Il Segretario
VALERIO ESPOSITO

[X] Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il Segretario
VALERIO ESPOSITO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
Provincia di Lecco

**OGGETTO: CONFERIMENTO SERVIZIO SOCIALE DI BASE A RETESALUTE -
AZIENDA SPECIALE - CON SEDE IN MERATE: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E
MODIFICA AL PROTOCOLLO OPERATIVO GENERALE.**

P A R E R E D I R E G O L A R I T A ' T E C N I C A

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio 3 - Sociale del Settore 1 - Affari Generali, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e smi, esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Attesta inoltre l'inesistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi.

Note:

Addì, 22-04-2022

Il Responsabile del Servizio
Moneka Fumagalli

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
Provincia di Lecco

**OGGETTO: CONFERIMENTO SERVIZIO SOCIALE DI BASE A RETESALUTE -
AZIENDA SPECIALE - CON SEDE IN MERATE: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E
MODIFICA AL PROTOCOLLO OPERATIVO GENERALE.**

P A R E R E D I R E G O L A R I T A ' C O N T A B I L E

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio 5 Ragioneria del Settore 2 - Economico, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità contabile.

Attesta inoltre l'inesistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi.

Note:

Addì, 22-04-2022

Il Responsabile del Servizio
Elena Scaccabarozzi

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA

Provincia di Lecco

delibere consiglio N. 17/2022 del 29-04-2022 avente ad oggetto: CONFERIMENTO SERVIZIO SOCIALE DI BASE A RETESALUTE - AZIENDA SPECIALE - CON SEDE IN MERATE: APPROVAZIONE INTEGRAZIONE E MODIFICA AL PROTOCOLLO OPERATIVO GENERALE.

pubblicata dal 06-05-2022 per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio di questo ente.

L'addetto alle Pubblicazioni
CORTI ALESSANDRO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

**MODIFICA DEL 01.05.2022 AL
PROTOCOLLO OPERATIVO GENERALE
TRA UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
E
L'AZIENDA SPECIALE RETESALUTE
PER I SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI CONFERITI
PERIODO 01.01.2019 – 31.12.2023**

Richiamato il *"Protocollo Operativo generale tra Unione dei Comuni Lombarda della Valletta e l'Azienda Speciale Retesalute per i servizi sociali ed educativi conferiti, periodo 01.01.2019 – 31.12.2023"* come da giusta delibera del Consiglio dell'Unione n. 35 del 19.12.2018;

Vista la nota dell' Unione dei Comuni Lombarda della Valletta a firma della Sig.ra Moneka Fumagalli prot. 3368 del 06/04/2022, con la quale la stessa chiedeva all'Azienda Speciale Retesalute di attivare un nuovo servizio di *"Servizio Sociale di base"*;

Visti gli accordi intercorsi tra la Dott.ssa Lucia Pacchiana e la Sig.ra Moneka Fumagalli, al fine di dare avvio al nuovo servizio a partire dal 01.05.2022;

Ritenuto di dover modificare il Protocollo Operativo in essere tra Unione dei Comuni Lombarda della Valletta e l'Azienda Speciale Retesalute integrando lo stesso con il nuovo servizio di *"Servizio Sociale di base"*;

tutto ciò premesso

L'Unione dei Comuni Lombarda della Valletta (di seguito denominata Unione) e l'Azienda Speciale Retesalute sottoscrivono la presente modifica al *"Protocollo Operativo generale tra Unione dei Comuni Lombarda della Valletta e l'Azienda Speciale Retesalute per i servizi sociali ed educativi conferiti, periodo 01.01.2019 – 31.12.2023"* a far data dal 01.05.2022, al fine di dare avvio al:

SERVIZIO SOCIALE DI BASE

RETESALUTE garantisce il coordinamento organizzativo e professionale del Servizio Sociale di Base dell'Unione da parte dell'Azienda Speciale.

Il conferimento di detto Servizio comporta il coordinamento da parte di RETESALUTE delle Assistenti Sociali dell'Unione individuando linee di coerenza e omogeneità secondo gli obiettivi del Piano di Zona e nel rispetto delle specificità di ciascun Comune/territorio.

Il Servizio Sociale di Base opera a favore della prevenzione, del sostegno e del recupero di persone, famiglie e gruppi che si trovano in situazioni di bisogno e di disagio. Il Servizio ha come scopo il benessere della persona e si rivolge alla popolazione residente rappresentando un primo filtro alla domanda e costituisce il primo luogo di ascolto dei cittadini che si trovano ad affrontare situazioni di disagio individuale o familiare di vario genere.

L'Assistente Sociale dell'Unione rappresenta la figura professionale centrale del Servizio Sociale di Base che, a partire dall'assunzione di una fondamentale funzione di ascolto professionale della



persona, realizza una lettura competente del bisogno e promuove la conseguente progettazione di un intervento.

L'Assistente Sociale dell'Unione è referente tecnico – professionale nella gestione del Servizio Sociale di Base.

Le funzioni e le attività del Servizio sociale di base si articolano e si sintetizzano principalmente in:

- a. Segretariato sociale: ascolto professionale della domanda, valutazione e orientamento. Tale fase si realizza con la presa in carico o l'invio ad altri servizi;
- b. Presa in carico: definizione e gestione del piano assistenziale individualizzato, valutazione del bisogno, definizione degli obiettivi, monitoraggio e verifica;
- c. Integrazione e collegamento con altri servizi territoriali e del privato sociale: lavoro di rete con il territorio e la comunità locale;
- d. Predisposizione e organizzazione della documentazione necessaria allo svolgimento delle funzioni di cui sopra e all'attività amministrativa.

RUOLO E RESPONSABILITÀ

Comune

È riferimento organizzativo dell'Assistente Sociale di Base e pertanto dovrà:

- informare l'operatore circa l'organizzazione e le modalità operative interne al Comune all'Unione;
- offrire un spazio adeguato in grado di permettere all'operatore di svolgere opportunamente il proprio mandato professionale (effettuare colloqui, visite domiciliari, postazione telefonica e utilizzo del personal computer, ecc);
- creare momenti di confronto tra l'Assistente Sociale, il Responsabile del Servizio Sociale dell'Unione e l'Assessore ai Servizi Sociali;
- favorire la partecipazione dell'operatore agli incontri di coordinamento e ai corsi di formazione ed aggiornamento;
- impegnarsi ad osservare le attività e le mansioni previste dal profilo sociale professionale (si rimanda al profilo dell'Assistente Sociale);
- confrontarsi con il Coordinatore aziendale degli Assistenti Sociali circa l'operato di ciascuna Assistente Sociale.

Si specifica che ogni Assistente Sociale ha propria autonomia tecnica nello svolgimento dell'attività relativa al Servizio sociale di base in raccordo con l'Amministrazione di riferimento e con il proprio Responsabile di Servizio.

RETESALUTE

È responsabile del Coordinamento organizzativo e professionale su incarico dell'Unione secondo il presente protocollo.

Per gli aspetti organizzativi e di coordinamento del Servizio sociale di base, RETESALUTE individua, all'interno del proprio organico, la figura di un coordinatore con qualifica di Assistente Sociale.

RETESALUTE coordina le Assistenti Sociali dei Comuni e/o delle Unioni di Comuni che conferiscono il Servizio oggetto del presente protocollo, sul piano tecnico professionale e gerarchico e più precisamente attiva:

1. Coordinamento organizzativo:

- garantendo l'organizzazione delle eventuali sostituzioni del personale favorendo l'intercambiabilità degli operatori.



2. Coordinamento di contenuto:

- favorendo il confronto, la collaborazione e lo scambio delle comunicazioni tra operatori, ciascuno portatore di professionalità ed esperienza, migliorando le competenze dei singoli;
- aggiornando il personale in merito alla normativa, all'evoluzione territoriale dei servizi e alle nuove risorse;
- favorendo la costruzione di strumenti di lavoro comuni e omogenei (es. modalità di informazione al cittadino, cartella sociale informatizzata, modulistica, regolamenti di accesso ai servizi, valutazione dei servizi erogati, ecc.);
- favorendo la collaborazione degli operatori all'attività di programmazione delle politiche sociali attraverso la partecipazione degli operatori ai gruppi di lavoro distrettuali e provinciale in collaborazione con l'Ufficio di Piano in merito alla lettura dei bisogni e all'erogazione delle risorse.

3. Supervisione:

- Saranno organizzati momenti di supervisione individuale e/o di gruppo per le assistenti sociali dell'Ambito di Merate attraverso personale specializzato.

Per tutta la durata del conferimento il numero delle ore richieste potrà subire solo variazioni in aumento rispetto a quanto stabilito.

Collaboratore amministrativo di supporto all'Assistente Sociale

Il personale adibito a tale servizio dovrà gestire i compiti gestionali e amministrativi, nonché i rapporti con l'utenza necessari alla realizzazione degli interventi sociali in raccordo e secondo le procedure e i regolamenti comunali e/o dell'Unione vigenti, in stretta collaborazione e secondo le indicazioni dell'Assistente Sociale.

Per la parte economica si rimanda al Regolamento economico finanziario di RETESALUTE.

Merate,

**PER UNIONE DEI
COMUNI LOMBARDA DELLA
VALLETTA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Moneka Fumagalli**

**PER L'AZIENDA SPECIALE
RETESALUTE**

**IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Bianchini Enrico**

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALLETTA
Protocollo Arrivo N. 7568/2022 del 15-04-2022
Doc. Principale - Copia Documento

UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELLA VALETTA
Protocollo Arrivo N. 7568/2022 del 15-04-2022
Doc. Principale - Copia Documento